

**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**муниципального образования – Новомичуринское городское поселение**  
**Пронского муниципального района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20 августа 2019 года

№ 268

О внесении изменений в постановление администрации Новомичуринского городского поселения №394 от 07.12.2018 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача нанимателю жилого помещения по договору социального найма решения о предоставлении ему жилого помещения взамен занимаемого жилого помещения»

В целях повышения эффективности и качества деятельности администрации Новомичуринского городского поселения, в соответствии с постановлением администрации Новомичуринского городского поселения от 15.02.2016 №48 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования – Новомичуринское городское поселение», администрация муниципального образования - Новомичуринское городское поселение

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить изменения, которые вносятся в постановление администрации Новомичуринского городского поселения №394 от 07.12.2018 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача нанимателю жилого помещения по договору социального найма решения о предоставлении ему жилого помещения взамен занимаемого жилого помещения», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Юридическому сектору администрации Новомичуринского городского поселения опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник».

4. Общему отделу администрации Новомичуринского городского поселения разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Новомичуринского городского поселения в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Новомичуринского городского поселения

С.В. Клёнушкин

Приложение  
к постановлению администрации  
Новомичуринского городского поселения  
от «20» августа 2019 г. № 268

Изменения,  
которые вносятся в постановление администрации Новомичуринского  
городского поселения №394 от 07.12.2018 «Об утверждении  
административного регламента предоставления муниципальной услуги  
«Выдача нанимателю жилого помещения по договору социального найма  
решения о предоставлении ему жилого помещения взамен занимаемого  
жилого помещения»

1. В Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача нанимателю жилого помещения по договору социального найма решения о предоставлении ему жилого помещения взамен занимаемого жилого помещения», утвержденный указанным постановлением:

1) Подпункт 1.1.2. пункта 1.1. изложить в следующей редакции:  
«1.1.2. Административный регламент определяет состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме при предоставлении муниципальной услуги.»;

2) Пункт 2.2. изложить в следующей редакции:  
«2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией муниципального образования - Новомичуринское городское поселение.

Структурным подразделением, непосредственно предоставляющим муниципальную услугу, является общий отдел администрации Новомичуринского городского поселения (далее – Общий отдел).»;

3) Пункт 2.4. изложить в следующей редакции:  
«2.4. Прием документов, необходимых для получения муниципальной услуги, и выдачу результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе осуществляет Общий отдел или Государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области» (далее – Уполномоченная организация) в соответствии с соглашением о взаимодействии между Государственным бюджетным учреждением Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления

государственных и муниципальных услуг Рязанской области» и администрацией Новомичуринского городского поселения.»;

4) Пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

«2.7. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 43 рабочих дня со дня поступления комплекта документов в администрацию Новомичуринского городского поселения.»;

5) Пункт 2.8. изложить в следующей редакции:

«2.8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, в сети «Интернет» ([www.город-новомичуринск.рф](http://www.город-новомичуринск.рф)).»;

6) Пункт 2.9. изложить в следующей редакции:

«2.9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Рязанской области и муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, услуг, необходимых и обязательных для ее предоставления, подлежащих представлению заявителем (представителем заявителя), в том числе в электронной форме.»;

7) В пункте 2.9.:

1. подпункт 2.9.1. изложить в следующей редакции:

«2.9.1. Для предоставления муниципальной услуги заявитель обращается в Общий отдел или Уполномоченную организацию, предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае, если с заявлением обращается представитель заявителя, то предъявляется документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, а также доверенность, оформленная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет в Общий отдел или Уполномоченную организацию следующие документы:

- заявление (согласно Приложению №1 к Административному регламенту);
- документы, удостоверяющие личность граждан, проживающих в жилом помещении (паспорт, свидетельство о рождении с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);
- документы, подтверждающие родственные отношения;
- согласие на предоставление жилого помещения взамен занимаемого жилого помещения временно отсутствующих членов семьи нанимателя, проживающих в жилом помещении;
- документы, подтверждающие инвалидность;

– справка о наличии тяжелых форм хронических заболеваний, указанных в перечне заболеваний, утвержденном уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти, при которых совместное проживание с другими гражданами в одной квартире невозможно;

– заключение лечебно-профилактического учреждения здравоохранения о необходимости проживания на нижних этажах либо в многоквартирных домах, оборудованных лифтами;

- заключение лечебно-профилактического учреждения о необходимости проживания в непосредственной близости от лиц, осуществляющих уход за страдающим тяжелой формой хронического заболевания, указанного в перечне заболеваний, утвержденном уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти.»;

2. подпункт 2.9.1.1. изложить в следующей редакции:

«2.9.1.1. Заявитель вправе не представлять подлинник договора социального найма жилого помещения (ордера), в связи с тем, что указанный документ находится в распоряжении администрации Новомичуринского городского поселения.»;

3. подпункт 1) подпункта 2.9.1.2. исключить.

8) В подпункте 2.9.2. после слов «Федерального закона» дополнить словами «№ 210-ФЗ от 27.07.2010 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон).»;

9) В пункте 2.10. абзац четвертый исключить;

10) В пункте 2.11. после слов «оснований для» дополнить словами приостановления или»;

11) Пункт 3.1. исключить;

12) В пункте 3.3.:

1. во втором абзаце заменить слова «в уполномоченную организацию» словами «или его представителя в Общий отдел или Уполномоченную организацию»;

2. подпункт «з» изложить в следующей редакции:

«з) сверяет подлинный документ с копией и ставит отметку о соответствии копии подлинному документу.»;

13) В пункте 3.7.:

1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.7. Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги Уполномоченной организацией.»;

2. после девятого абзаца дополнить новым абзацем:

«- делает запись в расписке или АИС МФЦ о выдаче документов.»;

14) Раздел 3 дополнить пунктом 3.8.:

«3.8. Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги Общим отделом.

Основанием для начала административной процедуры по выдаче (направлению) заявителю результата предоставления муниципальной услуги Общим отделом является окончание административной процедуры по подготовке и оформлению результата предоставления муниципальной услуги, в случае, когда заявитель указал в заявлении способ получения результата предоставления муниципальной услуги: получить в Общем отделе или почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении.

Должностное лицо Общего отдела, ответственное за выдачу (направление) документов, выдает (направляет почтовым отправлением заказным письмом по адресу, указанному в заявлении) заявителю результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры по выдаче (направлению) заявителю результата предоставления муниципальной услуги Общим отделом является выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок административной процедуры составляет 1 рабочий день.»;

15) Приложение №2 исключить.