МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ И АДМИНИСТРАЦИИ НОВОМИЧУРИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Адрес издателя и редакции: 391160, г. Новомичуринск, д.26 «Д» ***Тираж 10 экз.***
Распространяется бесплатно ***март* 2021 года № 10**

ОФИЦИАЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

***

Распоряжение Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение от 24 февраля 2021 года № 1 «Об утверждении Номенклатуры дел Совета депутатов муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области»

Руководствуясь решением Совета депутатов Новомичуринского городского поселения от 22.12.2020 № 81 «О создании муниципального хозяйственного общества в форме общества с ограниченной ответственностью», Уставом муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района, Совет депутатов Новомичуринского городского поселения **решил:**

1. Утвердить Положение о порядке и условиях проведения конкурса на замещение должности директора Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания ЖКХ Новомичуринск» согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в администрацию Новомичуринского городского поселения.

3. Копию решения направить в прокуратуру Пронского района.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования –
Новомичуринское городское поселение,
председатель Совета депутатов
муниципального образования –
Новомичуринское
городское поселение А.А.Соболев

Утверждено
распоряжением председателя
Совета депутатов
Новомичуринского городского поселения
от 24.02.2021 № 4

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ

Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел (томов)	Срок хранения и № статей по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
	Основная деятельность – 01			
01-01	Законодательные акты, указы, постановления, распоряжения Президента РФ, законодательных, исполнительных органов государственной власти, местного самоуправления		ДМН Ст. 1-б	по месту разработки - постоянно
01-02	Устав муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района		Постоянно ст.13а	
01-03	Регламент Совета депутатов муниципального образования – Новомичурин-		Постоянно ст. 10а	

	ское городское поселение			
01-04	Распоряжения председателя Совета депутатов Новомичуринского городского поселения по личному составу		Постоянно ст.6а	
01-05	Распоряжения председателя Совета депутатов Новомичуринского городского поселения по административно-хозяйственным вопросам, отпускам и командировкам		5 лет ст.6-в	
01-06	Протоколы заседаний Совета депутатов Новомичуринского городского поселения, решения и документы к ним		Постоянно ст.5а	
01-07	Распоряжения главы муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района		Постоянно ст.6а	
01-08	Переписка депутатов Совета депутатов Новомичуринского городского поселения с законодательными и исполнительными органами власти Российской Федерации, области, органами местного самоуправления по основным вопросам деятельности		5 лет ЭПК ст.12	
01-09	Переписка депутатов Совета депутатов Новомичуринского городского поселения по вопросам организационной деятельности		5 лет ЭПК ст.41	
01-10	Переписка депутатов Совета депутатов Новомичуринского городского поселения по вопросам финансово-хозяйственной деятельности		5 лет ст.152	
01-11	Заключения на проекты постановлений, решений, распоряжений, подготовленные Советом депутатов Новомичуринского городского поселения		Постоянно ст.3	Присланные для сведения - ДМН
01-12	Жалобы, заявления, предложения граждан и документы по их рассмотрению		5 лет ЭПК ст.56	О серьезных недостатках и злоупотреблениях - постоянно
01-13	Графики приема избирателей депутатами Совета депутатов Новомичуринского городского поселения		1 год ст.380	
01-14	Журнал (книга) регистрации решений Совета депутатов Новомичуринского городского поселения		Постоянно ст.72а	
01-15	Журналы регистрации входящей и исходящей документации		3 года ст.72-б	
01-16	Номенклатура дел Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение		Постоянно ст.67а	
01-17	Описи, акты передачи дел на постоянное хранение в архивы, акты о выделении дел к уничтожению, утратах и повреждениях дел		Постоянно ст.73	
01-18				
01-19				
01-20				

	Работа постоянных Комитетов - 02			
02-01	Положение о постоянных Комитетах Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение		Постоянно ст.13а	Если не является приложениями к решениям
02-02	Протоколы заседаний, решения постоянного Комитета по бюджету, налогам и собственности		Постоянно ст.5-б	
02-03	Протоколы заседаний, решения постоянного Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, градостроительству и промышленности		Постоянно ст.5-а	
02-04	Протоколы заседаний, решений постоянного Комитета по депутатской этике		Постоянно ст.5а	
02-05	Протоколы заседаний, решения постоянного Комитета по социальной политике, физической культуре и спорту		Постоянно ст.5а	
02-06				
02-07				
02-08				
	Кадровая деятельность – 03			
03-01	Распоряжения председателя Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение о поощрениях, взысканиях и т.п.		5 лет ст.6-б	См.примечание к статье
03-02	Протоколы заседаний аттестационной комиссии Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение		15 лет ЭПК ст.359	
03-03	Протоколы заседаний комиссии Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение по установлению трудового стажа для выплаты надбавки за выслугу лет		15 лет ст.348	При отсутствии приказов-50 лет
03-04	Списки депутатов Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение с полными анкетными данными		Постоянно ст.350-а	
03-05	Личные дела работников аппарата Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение		50 лет ЭПК ст.337-б	
03-06	Личные карточки работников аппарата Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение, Ф. Т-2		50 лет ЭПК ст.339	
03-07	Трудовые книжки работников аппарата Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское		До востреб. ст.342	Не востребованные - не менее 50 лет

	поселение			
03-08	Журнал учета личных дел, личных карточек		50 лет ст.358-д	
03-09				
03-10				
	Бухгалтерский учет и отчетность – 04			
04-01	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе; страховое свидетельство в Фонде социального страхования Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение		Постоянно ст.15	
04-02	Штатное расписание (изменения к нему) Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение		Постоянно ст.32-а	
04-03	Акты документальных ревизий финансово-хозяйственной деятельности		5 лет ст.145	При условии завершения ревизии
04-04	Документы по инвентаризации основных средств, имущества, товаро-материальных ценностей		5 лет ст.192	При условии завершения ревизии
04-05	Хозяйственные договоры, соглашения		5 лет ЭПК ст.186	При условии завершения ревизии
04-06				
04-07				
04-08				

***

Распоряжение Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение от 24 февраля 2021 года № 2 «Об утверждении Положения об архиве Совете депутатов муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области»

В соответствии с ч.2 ст.13 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», приказом Росархива от 11.04.2018 № 42 «Об утверждении примерного положения об архиве организации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района:

1. Утвердить Положение об архиве Совета депутатов муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области.
2. Назначить ведущего специалиста Совета депутатов Новомичуринского городского поселения Кучер С.Н. лицом, ответственным за ведение архива Совета депутатов Новомичуринского городского поселения.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов
муниципального образования -
Новомичуринское
городское поселение А.А.Соболев

Утверждено
распоряжением председателя
Совета депутатов
Новомичуринского городского поселения
от 24.02.2021 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
об архиве Совета депутатов муниципального образования –
Новомичуринское городское поселение

I. Общие положения

1. Положение об архиве Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области (далее - Положение) разработано в соответствии с приказом Росархива от 11.04.2018 № 42 «Об утверждении примерного положения об архиве организации».

2. Положение распространяется на архив Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области (далее – Совет депутатов), выступающий источником комплектования муниципальных архивов (далее - архив Совета депутатов).

3. Документы Совета депутатов, имеющие историческое, культурное, научное, социальное, экономическое и политическое значение, составляют муниципальную часть Архивного фонда Рязанской области, являются собственностью государства и подлежат постоянному хранению в архивном секторе (муниципальном архиве) администрации Пронского муниципального района Рязанской области (далее - муниципальный архив).

В соответствии со ст.17 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» до передачи на муниципальное хранение эти документы хранятся в Совете депутатов.

4. Совет депутатов обеспечивает сохранность, учет, отбор, упорядочение и использование документов Архивного фонда Российской Федерации, образующиеся в его деятельности. В соответствии с правилами, установленными Росархивом, обеспечивает своевременную передачу этих документов на муниципальное хранение.

Все работы, связанные с подготовкой и передачей архивных документов, на муниципальное хранение, производятся работником Совета депутатов, ответственным за ведение архива.

5. Работник Совета депутатов, ответственный за ведение архива, осуществляет хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации, документов временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, образовавшихся в деятельности Совета депутатов, а также подготовку документов к передаче на постоянное хранение в государственный (муниципальный) архив, источником комплектования которого выступает Совет депутатов.

6. Архив Совета депутатов в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, правительства Рязанской области в сфере архивного дела и делопроизводства, правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, локальными нормативными актами государственного органа.

II. Состав документов архива Совета депутатов

7. Архив Совета депутатов хранит:

а) документы постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе документы по личному составу, образовавшиеся в деятельности Совета депутатов;

б) архивные фонды личного происхождения (при их наличии);

г) фонд пользования архива (при их наличии);

д) справочно-поисковые средства к документам и учетные документы Архива Совета депутатов.

III. Задачи архива Совета депутатов

8. К задачам архива Совета депутатов относятся:

8.1. Организация хранения документов, состав которых предусмотрен главой II настоящего Положения.

8.2. Комплектование архива Совета депутатов документами, образовавшимися в деятельности Совета депутатов.

8.3. Учет документов, находящихся на хранении в архиве Совета депутатов.

8.4. Использование документов, находящихся на хранении в архиве Совета депутатов.

8.5. Подготовка и своевременная передача документов Архивного фонда Российской Федерации на постоянное хранение в государственный (муниципальный) архив.

IV. Функции Архива Совета депутатов

9. Архив Совета депутатов осуществляет следующие функции:

9.1. Организует прием документов постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, образовавшихся в деятельности Совета депутатов, в соответствии с утвержденным графиком.

9.2. Ведет учет документов и фондов, находящихся на хранении в архиве Совета депутатов.

9.3. Представляет в государственный (муниципальный) архив учетные сведения об объеме и составе хранящихся в архиве Совета депутатов документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в соответствии с порядком государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации.

9.4. Систематизирует и размещает документы, поступающие на хранение в архив Совета депутатов, образовавшиеся в ходе осуществления деятельности Совета депутатов.

9.5. Осуществляет подготовку и представляет:

а) на рассмотрение и согласование экспертной комиссии Совета депутатов описи дел постоянного хранения, временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе по личному составу, а также акты о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению, акты об утрате документов, акты о неисправимых повреждениях архивных документов;

б) на утверждение экспертно-проверочной комиссии федерального государственного архива или уполномоченного органа исполнительной власти Рязанской области в сфере архивного дела (далее - ЭПК архивного учреждения) описи дел постоянного хранения;

в) на согласование ЭПК архивного учреждения или государственного архива Рязанской области описи дел по личному составу;

г) на согласование ЭПК архивного учреждения или государственного архива Рязанской области акты об утрате документов, акты о неисправимых повреждениях архивных документов;

д) на утверждение председателю Совета депутатов описи дел постоянного хранения, описи временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе описи дел по личному составу, акты о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению, акты об утрате документов, акты о неисправимых повреждениях архивных документов, утвержденные (согласованные) ЭПК или государственным архивом Рязанской области.

9.6. Организует передачу документов Архивного фонда Российской Федерации на постоянное хранение в государственный (муниципальный) архив.

9.7. Организует и проводит экспертизу ценности документов временных (свыше 10 лет) сроков хранения, находящихся на хранении в архиве Совета депутатов в целях отбора документов для включения в состав Архивного фонда Российской Федерации, а также выявления документов, не подлежащих дальнейшему хранению.

9.8. Проводит мероприятия по обеспечению сохранности документов, находящихся на хранении в архиве Совета депутатов.

V. Права Архива Совета депутатов

10. Архив Совета депутатов имеет право:

а) представлять председателю Совета депутатов предложения по совершенствованию организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов в архиве Совета депутатов;

б) принимать участие в заседаниях Центральной экспертно-проверочной комиссии при Федеральном архивном агентстве, ЭПК архивного учреждения.

СОГЛАСОВАНО:
Протокол ЭК Совета депутатов
Новомичуринского городского
поселения
от 24.02.2021 № 1

СОГЛАСОВАНО:
Начальник архивного сектора
администрации муниципального
образования - Пронский
муниципальный район

_____ Л.В. Васильева

***

Распоряжение Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение от 24 февраля 2021 года № 3 «Об утверждении Положения об экспертной комиссии Совета депутатов муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Росархива от 11.04.2018 № 43 «Об утверждении примерного положения об экспертной комиссии организации»,:

1. Утвердить Положение об экспертной комиссии Совета депутатов муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области.

2.Утвердить состав экспертной комиссии Совета депутатов муниципального образования - Новомичуринское городское поселение согласно приложению к настоящему распоряжению.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования,
председатель Совета депутатов
муниципального образования -
Новомичуринское
городское поселение А.А.Соболев

Приложение
к распоряжению председателя
Совета депутатов
Новомичуринского городского поселения
от 24.02.2021 № 3

Состав
экспертной комиссии Совета депутатов

муниципального образования - Новомичуринское городское поселение

Председатель экспертной комиссии – председатель Совета депутатов Новомичуринского городского поселения Соболев Алексей Анатольевич.

Секретарь экспертной комиссии – ведущий специалист Совета депутатов Новомичуринского городского поселения Кучер Светлана Николаевна.

Члены экспертной комиссии:

депутат Совета депутатов Новомичуринского городского поселения Богданова Зоя Васильевна;
депутат Совета депутатов Новомичуринского городского поселения Климакина Валентина Николаевна;
начальник архивного сектора администрации Пронского муниципального района Васильева Лариса Васильевна (по согласованию).

Утверждено
распоряжением председателя
Совета депутатов
Новомичуринского городского поселения
от 24.02.2021 № 3

Положение
об экспертной комиссии Совета депутатов
муниципального образования – Новомичуринское городское поселение

I. Общие положения

1. Постоянно действующая экспертная комиссия Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области (далее – экспертная комиссия) создается в целях организации и проведения методической и практической работы по экспертизе ценности документов, образовавшихся в процессе деятельности Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение (далее - Совет депутатов).

2. Экспертная комиссия является совещательным органом при Совете депутатов и действует на основании положения, утвержденного распоряжением председателя Совета депутатов, по согласованию с архивным сектором администрации Пронского муниципального района.

3. Персональный состав экспертной комиссии определяется распоряжением председателя Совета депутатов.

В состав экспертной комиссии включаются: председатель комиссии, секретарь комиссии, депутаты Совета депутатов, представитель муниципального архива, источником комплектования которого выступает Совет депутатов (по согласованию).

4. В своей работе экспертная комиссия руководствуется Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, законами и иными нормативными правовыми актами Правительства Рязанской области в области архивного дела, локальными нормативными актами государственных и муниципальных органов.

II. Функции экспертной комиссии

5. Экспертная комиссия осуществляет следующие функции:

5.1. Организует ежегодный отбор дел, образующихся в деятельности Совета депутатов, для хранения и уничтожения.

5.2. Рассматривает и принимает решения о согласовании:

а) описей дел постоянного хранения управленческой и иных видов документации;

б) перечня документации, которая подлежит передаче на постоянное хранение;

в) описей дел по личному составу;

г) описей дел временных (свыше 10 лет) сроков хранения;

д) номенклатуры дел Совета депутатов;

е) актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению;

ж) актов об утрате документов;

з) актов о неисправимом повреждении архивных документов;

и) предложений об установлении (изменении) сроков хранения документов, не предусмотренных (предусмотренных) перечнями типовых архивных документов, а также перечнями документов, образующихся в процессе деятельности федеральных органов государственной власти, иных государственных органов Российской Федерации и подведомственных им организаций, с указанием сроков их хранения, с последующим представлением их на согласование ЦЭПК при Росархиве.

к) проектов локальных нормативных актов и методических документов Совета депутатов по делопроизводству и архивному делу.

5.3. Обеспечивает совместно с архивом Совета депутатов представление на утверждение ЭПК согласованных экспертной комиссией описей дел постоянного хранения управленческой и иных видов документации, перечней документации, подлежащей передаче на постоянное хранение.

5.4. Обеспечивает совместно с архивом Совета депутатов представление на согласование ЭПК или государственного (муниципального) архива, в случае наделения его соответствующими полномочиями, согласованные экспертной комиссией описи дел по личному составу, номенклатуру дел Совета депутатов.

5.5. Обеспечивает совместно с архивом Совета депутатов представление на согласование ЭПК актов об утрате документов, актов о неисправимых повреждениях архивных документов.

III. Права экспертной комиссии

6.Экспертная комиссия имеет право:

6.1. Давать рекомендации архиву Совета депутатов по вопросам разработки номенклатур дел и формирования дел в делопроизводстве, экспертизы ценности документов, розыска недостающих дел постоянного срока хранения и дел по личному составу, упорядочения и оформления документов для передачи в архив Совета депутатов.

6.2. Запрашивать у лица, ответственного за ведение архива Совета депутатов,:

а) письменные объяснения о причинах утраты, порчи или несанкционированного уничтожения документов постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе документов по личному составу;

б) предложения и заключения, необходимые для определения сроков хранения документов.

6.3. Заслушивать на своих заседаниях лицо, ответственное за ведение архива Совета депутатов, о ходе подготовки документов к передаче на хранение в архив архивом Совета депутатов, об условиях хранения и обеспечения сохранности документов, в том числе Архивного фонда Российской Федерации, о причинах утраты документов.

6.4. Не принимать к рассмотрению и возвращать на доработку документы, подготовленные с нарушением правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях.

6.6. Информировать председателя Совета депутатов по вопросам, относящимся к компетенции экспертной комиссии.

IV. Организация работы экспертной комиссии

7. Экспертная комиссия взаимодействует с соответствующей ЭПК архивного учреждения, а также с соответствующим государственным (муниципальным) архивом.

8. Вопросы, относящиеся к компетенции экспертной комиссии, рассматриваются на ее заседаниях, которые проводятся по мере необходимости. Все заседания экспертной комиссии протоколируются.

9. Заседание экспертной комиссии и принятые решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины ее состава.

10. Решения экспертной комиссии принимаются по каждому вопросу (документу) отдельно большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При разделении голосов поровну решение принимает председатель экспертной комиссии.

11. Ведение делопроизводства экспертной комиссии возлагается на секретаря экспертной комиссии.

СОГЛАСОВАНО:
Начальник архивного сектора
администрации Пронского
муниципального района

_____ Л.В. Васильева

***

Постановление администрации мунципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области от 16.03.2021 г. № 74 « О принятии решения о начале приема предложений от населения о функциях и мероприятиях, реализация которых целесообразна на общественной территории, отобранной для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды среди малых городов и исторических поселений в 2021 году»

Во исполнении мероприятий, определенных постановлением администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение от 24.02.2021 № 57 «Об участии во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды среди малых городов и исторических поселений в 2021 году», принимая во внимание протокол Общественной комиссии №1 от 15.03.2021 по вопросу подведения итогов приема предложений населения города и определения общественной территории, на которой в 2022 году будет реализовываться проект создания комфортной городской среды в рамках участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды среди малых городов и исторических поселений, администрация муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области **П О С Т А Н О В Л Я Е Т**:

1. Принять решение о начале приема предложений населения Новомичуринского городского поселения о функциях и мероприятиях, реализация которых целесообразна

на общественной территории - Набережная Новомичуринского водохранилища, отобранной в соответствии с протоколом общественной комиссии № 1 от 15.03.2021г. для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды среди малых городов и исторических поселений в 2021 году.

2. Начать прием предложений по определению функций и мероприятий для благоустройства отобранной общественной территории в период с 17.03.2021г. по 05.04.2021 г. путем подачи предложений от населения Новомичуринского городского поселения в виде электронного документа на электронную почту: 6211ngp@mail.ru или путем направления письменных предложений по адресу: г. Новомичуринск, д.26 Д, каб. 7, часы работы с 08-00 до 17-00 час. (обед с 12-00 до 13-00), телефон для справок: 8 (49141) 2-26-41, 2-28-59.

Так же прием предложений от населения будет осуществляться:

- на официальном сайте администрации муниципального образования – Новомичуринского городского поселения – http://город-новомичуринск.рф/;

- на официальных страницах социальных сетей администрации Новомичуринского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1) https://vk.com/club196559383;

2) https://www.instagram.com/admnovomichurinsk/?hl=ru;

3) https://ok.ru/group/58436957372593.

- в фойе учреждений и предприятий Новомичуринского городского поселения:

1) ОГБ ПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» по улице Энергетиков д.28;

2) МОУ «НСОШ № 1» по проспекту Смирягина д. 18;

3) МОУ «НСОШ № 2» по улице Комсомольская д. 6;

4) МОУ «НСОШ № 3» д. 23 Д;

5) МП «Расчетно-кассовый центр» д. 14 Д.

3. Возложить на Общественную комиссию, утвержденную постановлением администрации муниципального образования – Новомичуринского городского поселения от 24.02.2021 № 58 «О составе общественной комиссии по обеспечению реализации проектов создания комфортной городской среды на территории муниципального образования- Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области» функции по подведению итогов приема предложений населения по определению функций и мероприятий, реализация которых целесообразна на общественной территории, отобранной для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды среди малых городов и исторических поселений в 2021 году.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Новомичуринского городского поселения: http://город-новомичуринск.рф/ и в газете «Муниципальный вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации
Новомичуринского
городского поселения И.В. Кирьянов

***

Постановление администрации мунципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области от 16.03.2021 г. № 75 «О присвоении адреса объекту адресации»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»», постановления Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 г. № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», руководствуясь Уставом муниципального образования – Новомичуринское городское поселение, администрация муниципального образования – Новомичуринское городское поселение **П О С Т А Н О В Л Я Е Т**:

1. Присвоить объекту адресации строению с кадастровым номером 62:11:0010204:2024, расположенному на земельном участке с кадастровым номером 62:11:0010204:163 в гаражно-строительном кооперативе Заря (ранее гаражное некоммерческое объединение «Заря»), адрес:

Российская Федерация, Рязанская область, Пронский муниципальный район, Новомичуринское городское поселение, город Новомичуринск, ГСК Заря, 1-ый Промышленный переулок, строение 615.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации МО –
Новомичуринское
городское поселение И.В. Кирьянов

Постановление администрации мунципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области от 16.03.2021 г. № 76 «О присвоении адреса объекту адресации»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»», постановления Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 г. № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», руководствуясь Уставом муниципального образования – Новомичуринское городское поселение, администрация муниципального образования – Новомичуринское городское поселение **П О С Т А Н О В Л Я Е Т**:

1. Присвоить объекту адресации земельному участку с кадастровым номером 62:11:0010204:163, расположенному в гаражно-строительном кооперативе Заря (ранее гаражное некоммерческое объединение «Заря»), адрес:

Российская Федерация, Рязанская область, Пронский муниципальный район, Новомичуринское городское поселение, город Новомичуринск, ГСК Заря, 1-ый Промышленный переулок, земельный участок 615.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации МО –
Новомичуринское
городское поселение И.В. Кирьянов

***

Постановление администрации мунципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области от 16.03.2021 г. № 77 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования - Новомичуринское городское поселение от 28.08.2020 г. № 169 «О проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в соответствии с региональной программой капитального ремонта в отношении многоквартирных домов, где собственники помещений в многоквартирном доме, формирующие фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества в этом многоквартирном доме в установленный срок»

На основании обращения Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Рязанской области от 16.03.2021 г. № 3/4951, администрация муниципального образования – Новомичуринское городское поселение

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменение в Перечень многоквартирных домов, где собственники помещений в многоквартирном доме, формирующие фонд капитального ремонта на счёте регионального оператора, не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества в этом многоквартирном доме в установленный срок, утверждённый постановлением администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение от 28.08.2020 г. № 169 «О проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в соответствии с региональной программой капитального ремонта в отношении многоквартирных домов, где собственники помещений в многоквартирном доме, формирующие фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества в этом многоквартирном доме в установленный срок» изложив строку № 53 в новой редакции:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Виды работ	Площадь фасада по проекту	Предельная стоимость (руб.)
53	г. Новомичуринск, улица Волкова, д. 25	капитальный ремонт фасада	2 330,30	5 562 892,16

2. Направить настоящее постановление в Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Рязанской области в течение пяти рабочих дней со дня вступившего в силу настоящего постановления.

3. Настоящее постановление довести до сведения собственников помещений в многоквартирных домах путём размещения его на официальном сайте администрации Новомичуринского городского поселения и опубликовав в газете «Муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

И. о. Главы администрации
Новомичуринского
городского поселения И. В. Кирьянов