

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ И АДМИНИСТРАЦИИ НОВОМИЧУРИНСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

Адрес издателя и редакции: 391160, г. Новомичуринск, д.26 «Д»
экз.

Тираж 10

Распространяется бесплатно
11

март 2019 года №

ОФИЦИАЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

Постановление администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области № 104 от 04.03.2019г. «Об утверждении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению».

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», с учетом согласования с Государственным учреждением – Рязанское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации, Государственным учреждением – Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Рязанской области, Главным управлением «Рязанская энергетическая комиссия» Рязанской области, руководствуясь Уставом муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области, администрация Новомичуринского городского поселения **ПО СТА Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области, в соответствии с Приложением к настоящему постановлению.
2. С момента вступления в силу настоящего постановления считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение от 11.04.2018 № 117 «Об утверждении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2019 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Новомичуринского
городского поселения
Ю.Г. Иванов

Приложение к
Постановлению администрации
Новомичуринского городского поселения
От 04.03.2019 №104

Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области на период с 01.02.2019г. по 31.01.2020г.

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость, руб.
		с 01.02.2019г. по 31.01.2020г.
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	Бесплатно
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1550,00
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1250,00

Муниципальный вестник № 11 от 07.03.2019г.

4.	Погребение	3146,47
	ИТОГО	5946,47

Постановление администрации муниципального образования –Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области № 105 от 5.03.2019г. «Об утверждении плана по проведению мероприятий муниципального образования-Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района по подготовке к весеннему половодью 2019 года»».

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994г. №68-ФЗ (в редакции от 23.06.2016 г.) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»; на основании Постановления администрации муниципального образования Пронский муниципальный район Рязанской области от 04.03.2019г. № 78 “О подготовке и проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования-Пронский муниципальный район Рязанской области в период

весеннего половодья 2019 года», администрация муниципального образования-Новомичуринское городское поселение **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план по проведению мероприятий муниципального образования- Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района к весеннему половодью 2019 года согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
3. Настоящее постановление направить для обязательного размещения на официальном сайте (Колекина Е.В.) и опубликования в «Муниципальном вестнике» (Алехина О.В.)
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Новомичуринского
городского поселения
Ю.Г. Иванов

Приложение
к Постановлению администрации
муниципального образования -
Новомичуринское городское поселение
Пронского муниципального района
Рязанской области
от «05» марта 2019 г. №105

План
по подготовке мероприятий муниципального образования-Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района к весеннему половодью 2019 года».

№ п/п.	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные	Привлекаемые силы
1.	Приведение звена территориальной подсистемы РСЧС поселения в режим функционирования повышенной готовности	С начала наступления паводка	Глава администрации, председатель КЧС, ведущий специалист по делам ГО и ЧС	Члены КЧС
2.	Организация дежурств (в том числе круглосуточного) специалистов администрации, аварийных спасательных и неотложных служб	С началом наступления паводка	Глава администрации, председатель КЧС, члены КЧС	Члены КЧС, руководители предприятий и организаций.
3.	Информирование населения о ходе весеннего паводка, проведение информационно- разъяснительной работы о мерах безопасности при прохождении паводка, в том числе в СМИ	С началом паводка до его окончания	Председатель КЧС, ведущий специалист по делам ГО и ЧС	Ведущий специалист администрации МО- Новомичуринское городское поселение по связям с общественностью
4.	Проведение разъяснительной работы с учащимися образовательных учреждений поселения о мерах безопасно-	до 20.03.2019 г.	Руководство учебных заведений	Преподаватели ОБЖ

Муниципальный вестник № 11 от 07.03.2019г.

	сти в период паводка			
5.	Проверки, очистка и ремонт ливневой канализации на территории поселения	Постоянно	Руководство МП «Новомичуринский водоканал»	Силы и технические средства МП «Новомичуринский водоканал»
6.	Организация патрулирования районов массового выхода граждан на лед, особенно в выходные и праздничные дни	до схода ледового покрытия с водоемов	Начальник ОУМВД России по Пронскому району, Начальник Новомичуринской спасательной станции	Личный состав ОУМВД России по Пронскому району, сотрудники ДНД, сотрудники Новомичуринской спасательной станции
7.	Обеспечение необходимых запасов дезинфицирующих средств, для проведения обеззараживания воды	до 15.03.2019 г.	Руководство МП «Новомичуринский водоканал»	Силы и технические средства МП «Новомичуринский водоканал».
8.	Обеспечение бесперебойной работы очистных сооружений и обеззараживание канализационных стоков	постоянно	Руководство МП «Новомичуринский водоканал»	Силы и технические средства МП «Новомичуринский водоканал».
9.	Проведение обследования наплавного моста через р. Проня, контроль за его состоянием	до 15.03.2019 г, далее на время прохождения паводка	Председатель КЧС, руководство МБУ по благоустройству муниципального образования-Новомичуринское городское поселение	Силы и технические средства МБУ по благоустройству муниципального образования-Новомичуринское городское поселение
10.	Обследование подвальных помещений жилых домов городского поселения, на предмет их возможного затопления паводковыми водами. Обеспечения запаса материальных ресурсов (песок, щебень, ГСМ) для своевременного реагирования на опасность возникновения затоплений.	до 15.03.2019 г, далее на время прохождения паводка	Руководство МП «БытСервис-Новомичуринск»	Силы и технические средства МП «БытСервис-Новомичуринск»
11.	Организация своевременного информирования населения о днях сброса воды на гидротехнических сооружениях филиала ПАО «ОГК-2» Рязанская ГРЭС. Проверка готовности к прохождению паводка гидротехнических сооружений ПАО «ОГК-2» Рязанская ГРЭС.	по возникновению необходимости во время паводка	Руководство филиала ПАО «ОГК-2»	На усмотрение Руководства филиала ПАО «ОГК-2»
12.	Подведение итогов прохождения паводка, оценка эффективности проведенных мероприятий	до 01.05.2019 г	Глава администрации председатель КЧС	Члены КЧС, руководители организаций и предприятий

Постановление администрации муниципального образования –Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области № 105 от 5.03.2019г. «Об утверждении плана по проведению мероприятий муниципального образования-Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района по подготовке к весеннему половодью 2019 года»».

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового

положения государственных (муниципальных) учреждений", Федеральным [законом](#) от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 N 684 "Об утверждении правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества", [приказом](#) Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 N 114н "Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использова-

Муниципальный вестник № 11 от 07.03.2019г.

нии закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества" администрация муниципального образования – Новомичуринское городское поселение **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Порядок](#) составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования (обнародования).

3. Общему отделу (Колёкина Е.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Новомичуринского городского

поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Новомичуринского
городского поселения
Ю.Г. Иванов

Приложение
к постановлению администрации МО –
Новомичуринское городское постановление
№110 от «06» мартв 2019

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО
ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - Порядок) устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений МО – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее - Отчет).

1.2. Отчет составляется в соответствии с настоящим Порядком муниципальными автономными, бюджетными и казенными учреждениями Новомичуринского городского поселения (далее - учреждение) с учетом требования законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

1.3. Отчет муниципальных автономных учреждений муниципального образования – Новомичуринское городское поселение составляется в том числе с учетом требований, установленных [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 N 684 "Об утверждении правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества".

1.4. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

2. Порядок составления отчета

2.1. Учреждение обязано ежегодно представлять [Отчет](#) по форме согласно Приложению к настоящему Порядку в орган администрации Новомичуринского городского поселения, в ведении которого находится учреждение.

2.2. Отчет о результатах деятельности учреждения должен включать следующие сведения:

[раздел 1](#) "Общие сведения об учреждении";

[раздел 2](#) "Результат деятельности учреждения";

[раздел 3](#) "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением".

2.2.1. В [разделе 1](#) "Общие сведения об учреждении" указываются:

- исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

Муниципальный вестник № 11 от 07.03.2019г.

- перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);

- перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);

- количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года, в случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

- средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе за счет субсидий, полученных на выполнение муниципального задания, и за счет доходов, полученных учреждением.

Раздел 1 "Общие сведения об учреждении" по решению органа администрации Новомичуринского городского поселения, в ведении которого находится учреждение, может включать также иные сведения.

2.2.2. В **разделе 2 "Результат деятельности учреждения"** указываются:

-изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

-общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

-изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

-суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

-цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

-общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

-количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

-сведения о соблюдении норм законодательства Российской Федерации, Рязанской области, муниципальных правовых актов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение в части, касающейся деятельности учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ).

Учреждения дополнительно указывают:

-суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

-суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом;

-информацию об исполнении задания учредителя и об объеме финансового обеспечения этого задания;

-общий объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке, объем бюджетных инвестиций.

Муниципальный вестник № 11 от 07.03.2019г.

Муниципальное казенное учреждение Новомичуринского городского поселения дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

Раздел 2 "Результат деятельности учреждения" по решению органа администрации Новомичуринского городского поселения, в ведении которого находится учреждение, может включать также иные сведения.

2.2.3. В **разделе 3** "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением" учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Также учреждениями дополнительно указываются:

- информация о потребности в проведении капитального ремонта зданий и сооружений, закрепленных за учреждением;

- сведения о состоянии объектов движимого имущества учреждения балансовой стоимостью свыше 200 тыс. руб.;

- сведения о соответствии учреждения санитарно-эпидемиологическим нормам, нормам пожарной безопасности и иным обязательным нормам.

Муниципальные бюджетные и автономные учреждения муниципального образования – Новомичуринское городское поселение дополнительно указывают:

- общую балансовую (остаточную) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учредителем учреждению на указанные цели;

Муниципальный вестник № 11 от 07.03.2019г.

- общую балансовую (остаточную) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

- общую балансовую (остаточную) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

Муниципальное автономное учреждение дополнительно указывает вложения в уставной капитал других организаций (суммы денежных средств и имущества).

Раздел 3 "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением" по решению органа администрации Новомичуринского городского поселения, в ведении которого находится учреждение, может включать также иные сведения.

3. Порядок утверждения и опубликования отчета

3.1. Отчет муниципальных учреждений муниципального образования – Новомичуринское городское поселение утверждается руководителями учреждений.

3.2. Отчет муниципального автономного учреждения муниципального образования – Новомичуринское городское поселение рассматривается и утверждается наблюдательным советом автономного учреждения в порядке, установленном [статьей 11](#) Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

3.3. Отчеты учреждений в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, представляются руководителями учреждений на согласование в администрацию Новомичуринского городского поселения.

3.4. Отчет до его представления на согласование в орган местной администрации Новомичуринское городское поселение, в ведении которого находится учреждение, в срок не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, подлежит обязательному направлению в сектор по имуществу и земельному контролю администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение для согласования сведений в части, его касающейся.

Отчеты муниципальных учреждений, находящихся в ведении администрации МО – Новомичуринское городское поселение, в срок не позднее 20 марта года, следующего за отчетным, подлежат обязательному направлению в отдел бухгалтерского учета администрации МО – Новомичуринское городское поселение.

3.5. Структурные подразделения администрации МО – Новомичуринское городское поселение, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка, в срок, не превышающий семи рабочих дней, согласовывает Отчет, а при наличии замечаний направляет их в учреждение.

3.6. В случае поступления замечаний учреждение в срок, не превышающий пяти рабочих дней, организует доработку Отчета и его повторное направление в Структурные подразделения администрации МО – Новомичуринское городское поселение, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка.

3.7. Орган местной администрации Новомичуринское городское поселение, в ведении которого находится учреждение, рассматривает Отчет в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня поступления, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата. Доработанный проект подлежит повторному представлению на согласование в течение пяти рабочих дней.

3.8. Учреждение представляет утвержденный и согласованный Отчет для его размещения на официальном сайте в сети Интернет федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Муниципальный вестник № 11 от 07.03.2019г.

3.9. Отчеты подлежат размещению в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования – Новомичуринское городское поселение не позднее 1 июня года, следующего за отчетным. По решению органа администрации Новомичуринского городского поселения, в ведении которого находится учреждение, Отчет может быть дополнительно размещен на официальном сайте учреждения.

Приложение
к порядку
составления и утверждения отчета
о результатах деятельности
муниципального учреждения
и об использовании закрепленного
за ним муниципального имущества

ТИПОВАЯ ФОРМА ОТЧЕТА
О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ И ОБ
ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Согласовано: <1>
Глава администрации
Новомичуринское
городского поселения

Утверждаю <1>
Руководитель учреждения

(подпись) (дата)

(подпись) (дата)

Утвержден <2>
наблюдательным советом

(подпись) (дата)

Начальник сектора
по имуществу и земельному контролю
администрации Новомичуринское
городского поселения <1>

(подпись) (дата)

Начальник отдела бухгалтерского
учета администрации Новомичуринского
городского поселения <1>

(подпись) (дата)

Отчет
о результатах деятельности

(полное наименование учреждения)
и об использовании закрепленного за ним муниципального
имущества за период _____
(отчетный период)

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

NN	Показатель	
----	------------	--

Муниципальный вестник № 11 от 07.03.2019г.

пп		
1.1	Перечень основных видов деятельности <*>	
1.2	Перечень иных видов деятельности <*>	
1.3	Перечень услуг (работ), оказываемых за плату, и потребителей данных услуг (работ)	
1.4	Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность <*>	
1.5	Состав наблюдательного совета в отчетном году (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) <*> <2>	
1.6	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию <*> <2>	

NN пп	Показатель	Ед. изм.	На начало года	На конец года	Причины изменения (на конец отчетного года)
1.7	Количество штатных единиц и квалификация сотрудников (на начало и на конец отчетного года) <*>	человек			
1.8	Средняя заработная плата сотрудников учреждения <*>, в том числе	руб.			
1.8.1	за счет субсидий, полученных на выполнение муниципального задания <3>	руб.			
1.8.2	за счет доходов, полученных учреждением <3>	руб.			

Раздел 2. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

NN пп	Показатель	Год, предшествующий отчетному, тыс. руб.	Отчетный год, тыс. руб.	Изменение, %	Примечание
2.1	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов				
2.2	Дебиторская задолженность				
2.3	Кредиторская задолженность				

NN пп	Показатель	Ед. изм.	Значение показателя за отчетный год				Примечание
			План	Факт	Отклонение		
					абсол.	%	
2.4	Информация об исполнении задания учредителя <*>						
2.5	Объем финансового обеспечения муниципального задания <*>	тыс. руб.					
2.6	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке <*>	тыс. руб.					

Муниципальный вестник № 11 от 07.03.2019г.

2.7	Объем бюджетных инвестиций <3>	тыс. руб.					
2.8	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию <*> <2>	тыс. руб.					
2.9	Кассовое исполнение бюджетной сметы <4>	тыс. руб.					
2.10	Доведенные лимиты бюджетных обязательств <4>	тыс. руб.					
2.11	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждений <3>	тыс. руб.					
2.12	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждений <3>	тыс. руб.					
2.13	Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.					
2.14	Сумма прибыли после налогообложения - всего, <*> <3> в том числе	тыс. руб.					
2.14.1	Сумма прибыли, образовавшейся в связи с оказанием учреждением частично платных услуг (работ) <*> <3>	тыс. руб.					
2.14.2	Сумма прибыли, образовавшейся в связи с оказанием учреждением полностью платных услуг (работ) <*> <3>	тыс. руб.					

2.15	Виды услуг (работ)	Средняя стоимость частично платных услуг (работ), руб.		Средняя стоимость полностью платных услуг (работ), руб.	
		На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
2.15.1					
Итого...					

2.16	Виды услуг (работ)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, чел.	В том числе		
			Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами (работами), чел.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), чел.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), чел.
2.16.1					
Итого...					

Муниципальный вестник № 11 от 07.03.2019г.

2.17	Количество жалоб потребителей	Принятые меры
2.17.1		

NN пп	Показатель	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
2.18.	Выставленные требования в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей			
2.19	Сведения о соблюдении норм законодательства Российской Федерации, Рязанской области, муниципальных правовых актов города Рязани в части, касающейся деятельности учреждений по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ)			
2.19.1	Отсутствие (или количество) предписаний и санкционирования со стороны контрольных и надзорных органов			
2.19.2	Отсутствие (или количество) выявленных нарушений в актах проверок деятельности на предмет соответствия его деятельности нормам законодательства			
2.19.3	Иные показатели			

Раздел 3. ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА,
ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Об использовании недвижимого имущества:

NN пп	Показатель	Ед. изм.	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
3.1.1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества учреждения <*>	тыс. руб.		
3.1.1.1	В том числе общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.		
3.1.1.2	В том числе общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.		
3.1.1.3	В том числе общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
3.1.1.4	В том числе общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем учреждению <3>	тыс. руб.		
3.1.1.5	В том числе общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности <3>	тыс. руб.		
3.1.2	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением <*> <2>	ед.		
3.1.2.1	В том числе количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением на праве оперативного управления	ед.		
3.1.3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением <*>	кв. м		

Муниципальный вестник № 11 от 07.03.2019г.

3.1.3.1	В том числе общая площадь недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	кв. м		
3.1.3.2	В том числе общая площадь недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду <*>	кв. м		
3.1.3.3	В том числе общая площадь недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м		

3.2. Информация о потребности в проведении капитального ремонта зданий и сооружений, закрепленных за учреждением

NN пп	Вид объекта недвижимого имущества	Год постройки	Год проведения капитального ремонта	Необходимость капитального ремонта (острая, средняя, отсутствует), с указанием части объекта, подлежащей ремонту
3.2.1.				
3.2.2.				

3.3. Об использовании движимого имущества

NN пп	Показатель	Ед. изм.	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
3.3.1	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества учреждения	тыс. руб.		
3.3.1.1	В том числе общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества учреждения, находящегося на праве оперативного управления	тыс. руб.		
3.3.1.2	В том числе общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества учреждения, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.		
3.3.1.3	В том числе общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества учреждения, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
3.3.2	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества учреждения <*> <2>	тыс. руб.		
3.3.2.1	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления <*> <3>	тыс. руб.		

3.4. Сведения о состоянии объектов движимого имущества учреждения балансовой стоимостью свыше 200 тыс. руб.

NN пп	Вид объекта движимого имущества (стоимостью свыше 200 тыс. руб.)	Кол-во, ед.	Из них - приобретены/отремонтированы за последние 3 года, ед.	Средняя степень износа, %	Примечание о необходимости ремонта/замены
3.4.1					
3.4.2					

Муниципальный вестник № 11 от 07.03.2019г.

NN пп	Показатель	Ед. изм.	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
3.5	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.		
3.6	Вложения в уставной капитал других организаций (суммы денежных средств и имущества) <2>			

3.7. Сведения о соответствии учреждения санитарно-эпидемиологическим нормам, нормам противопожарной безопасности и иным обязательным нормам

NN пп	Показатель	Наличие
3.7.1	Соответствие санитарно-эпидемиологическим нормам	
3.7.2	Соответствие нормам противопожарной безопасности	
3.7.3		

Главный бухгалтер
муниципального учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
муниципального учреждения <1> _____
(подпись) (расшифровка подписи)

<*> В соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 N 684 "Об утверждении правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества" Отчет должен включать сведения за каждые из двух предшествующих опубликованию лет.

<1> Для муниципальных бюджетных и казенных учреждений Новомичуринского городского поселения.

<2> Для муниципальных автономных учреждений Новомичуринского городского поселения.

<3> Для муниципальных автономных и бюджетных учреждений Новомичуринского городского поселения.

<4> - Для муниципальных казенных учреждений Новомичуринского городского поселения.

