

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ И АДМИНИСТРАЦИИ НОВОМИЧУРИНСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

Адрес издателя и редакции: 391160, г.Новомичуринск, д.26 «Д»
Распространяется бесплатно
11

Тираж 10 экз.
февраль 2018 года №

ОФИЦИАЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

Постановление администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение от 07.02.2018г. № 52 «Об утверждении Порядка предоставления в 2018 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) субсидий на возмещение недополученных доходов от оказания населению банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек»

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса РФ, [решением](#) Совета депутатов Новомичуринского городского поселения от 19.12.2017г. № 44 «О бюджете муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района на 2018 год и плановый период 2019-2020 гг.», руководствуясь нормами Устава муниципального образования – Новомичуринское городское поселение, администрация муниципального образования – Новомичуринское городское поселение **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления в 2018 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) субсидий на возмещение недополученных доходов от оказания населению банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

3. С момента вступления в силу настоящего постановления считать утратившим силу постановление администрации Новомичуринского городского поселения № 8 от 10.01.2017 года

«Об утверждении Порядка предоставления в 2017 году юридическим лицам, предоставляющим населению банные услуги, субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Новомичуринского
Городского поселения

Ю.Г. Иванов

Приложение к
Постановлению администрации
Новомичуринского городского поселения
от «07» февраля 2018 г. N52

**Порядок
предоставления в 2018 году юридическим
лицам (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений) субсидий на
возмещение недополученных доходов от
оказания населению банных услуг по тарифам,
не обеспечивающим возмещение издержек**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели и механизм предоставления субсидий из бюджета муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), в целях возмещения недополученных доходов от

оказания населению банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (далее субсидии).

1.2. Основные понятия:

Субсидии на возмещение недополученных доходов от оказания банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек - средства бюджета муниципального образования - Новомичуринское городское поселение, предоставляемые заявителю в соответствии с Порядком (далее - субсидии).

Заявитель - юридическое лицо, оказывающее населению банные услуги, подавшее заявку на получение субсидий.

Получатель субсидий - заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

2. Цели предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственным (муниципальным) учреждениям) предоставляющим населению банные услуги, в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (далее - претенденты на получение субсидии).

2.2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью из бюджета муниципального образования - Новомичуринское городское поселение в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на эти цели в бюджете муниципального образования - Новомичуринское городское поселение.

2.3. Главным распорядителем средств субсидий является администрация муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области (далее Администрация).

3. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидий

3.1. Право на получение субсидии имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющие по результатам финансово-хозяйственной деятельности недополученный доход от оказания населению банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

3.2. Критериями отбора претендентов на получение субсидии являются:

- осуществление деятельности на территории Новомичуринского городского поселения Пронского муниципального района Рязанской области;

- наличие у юридического лица подтвержденного недополученного дохода от оказания населению банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

3.3. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- у поручателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные п.2.1.

4. Условия предоставления субсидий

4.1. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии со сводной бюджетной росписью в бюджете муниципального образования - Новомичуринское городское поселение в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели на соответствующий финансовый год в рамках полномочий поселения.

4.2. Основанием предоставления субсидий является соглашение, заключенное между главным распорядителем и получателем субсидии

о предоставлении субсидий, в котором должны быть предусмотрены:

- предмет соглашения, которым определяется цель предоставления субсидий;
- обязательства сторон, в которых перечисляются условия и сроки предоставления субсидий, размер субсидий;
- обязательства по целевому использованию субсидий;
- согласие получателя субсидий на осуществление администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления;
- ответственность за несоблюдение условий указанного соглашения, предусматривающая возврат в местный бюджет суммы субсидий в случаях ее нецелевого использования, выразившееся в направлении и использовании их на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств, определенным утвержденным бюджетом, настоящим постановлением администрации Новомичуринского городского поселения, в установленные сроки;
- обязательства по добровольному возврату полученных субсидий в бюджет муниципального образования - Новомичуринское городское поселение, в случае установленного факта нецелевого использования субсидий;
- обязательства по добровольному возврату остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в бюджет Новомичуринского городского поселения;
- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;
- порядок, сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

5. Порядок предоставления субсидий

5.1. Для получения субсидий заявитель, относящийся к категории, указанной в пункте 3.1. Порядка, представляет в экономический сектор администрации Новомичуринского городского поселения (далее – экономический сектор):

5.1.1. Заявку на получение субсидий по форме согласно приложению N 1 к Порядку.

5.1.2. Заверенную копию устава предприятия.

5.1.3. Бухгалтерскую отчетность за предыдущий год и на последнюю отчетную дату (бухгалтерский баланс (форма N 1), отчет о прибыли и убытках (форма N 2) либо налоговую декларацию по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения).

5.1.4. График работы бани.

5.1.5. Справку о количестве помывочных мест в бане.

5.1.6. Справку о количестве помывок в бане за предыдущий год и на последний отчетный период, в том числе количество помывок льготной категории граждан.

Все предоставленные копии документов заверяются руководителем и скрепляются печатью субъекта (при ее наличии) и предоставляются одновременно с оригиналами.

5.2. Ответственность за достоверность предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком сведений несет претендент на получение субсидии в соответствии с законодательством РФ.

5.3. Экономический сектор администрации Новомичуринского городского поселения осуществляет прием заявлений на предоставление субсидий в течение текущего финансового года (не позднее 1 декабря).

5.4. Заявки принимаются и регистрируются в течение 30 календарных дней после опубликования Порядка.

5.5. Экономический сектор осуществляет проверку соответствия представленных материалов требованиям Порядка в течение 7 календарных дней со дня регистрации заявки.

По истечении срока проверки документов заявителя экономический сектор в трехдневный срок уведомляет заявителя о возможности предоставления субсидий либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 5.1. Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;

- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии лицу, подавшему заявление на получение субсидии, направляется уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение четырнадцати рабочих дней со дня принятия такого решения. Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован

в порядке, установленном действующим законодательством.

5.6. Получатель субсидий представляет в экономический сектор расчет субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, согласно приложению № 2 к Порядку и справку о банковских реквизитах для зачисления субсидий. Получатель субсидий несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

5.7. Экономический сектор проводит проверку представленных расчетов и готовит проект распоряжения администрации Новомичуринского городского поселения о предоставлении субсидий (далее - распоряжение).

5.8. Предоставление субсидий осуществляется при наличии соглашения на предоставление из бюджета муниципального образования - Новомичуринское городское поселение субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек и возврат данных субсидий в бюджет муниципального образования - Новомичуринское городское поселение в случае нецелевого использования, заключенного между администрацией Новомичуринского городского поселения и Получателем субсидий.

5.9. Перечисление денежных средств получателям субсидий производится с лицевого счета, открытого в финансово-казначейском управлении администрации Новомичуринского городского поселения, на расчетные счета получателей субсидий.

5.10. В исключительных случаях администрация муниципального образования – Новомичуринское городское поселение может предоставлять субсидии путем авансирования за будущие периоды, на основании полученных от Организации плановых расчетов.

5.11. Получатель субсидии обязан обеспечить целевое и эффективное использование полученных денежных средств из бюджета Новомичуринского городского поселения.

6. Контроль за использованием субсидий.

6.1. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

6.2. Для проведения проверки получатели субсидий обязаны представить проверяющим все первичные документы, связанные с предоставлением субсидии из бюджета городского поселения.

6.3. По результатам использования субсидий получатель бюджетных средств в срок до 20

января следующего за отчетным годом предоставляет в администрацию Новомичуринского городского поселения отчет об использовании средств бюджета муниципального образования – Новомичуринское городское поселение с приложением документов, подтверждающих целевое использование предоставленных субсидий.

6.4. Финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется отделом бухгалтерского учета администрации Новомичуринского городского поселения.

6.5. Субсидии, выделенные из бюджета муниципального образования – Новомичуринское городское поселение получателям субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

7. Порядок возврата субсидий.

7.1. Субсидии, перечисленные Получателям субсидий, подлежат возврату в бюджет муниципального образования – Новомичуринское городское поселение в случае неиспользования субсидии в полном объеме в течение финансового года, нарушения условий, установленных при их предоставлении.

7.2. В случаях выявления нарушений условий предоставления субсидий, либо в случаях их нецелевого использования Главный распорядитель бюджетных средств не позднее, чем в десятидневный срок со дня установления данного факта направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет муниципального образования – Новомичуринское городское поселение.

7.3. Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии, указанной в требовании. Вся сумма субсидии, использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет муниципального образования – Новомичуринское городское поселение по коду доходов в течение 10 дней с момента получения уведомления и акта проверки.

7.4. В случае неиспользования субсидии в полном объеме, в течение финансового года получатели субсидии возвращают не использованные средства субсидии в бюджет муниципального образования – Новомичуринское городское поселение с указанием назначения платежа, в срок не позднее 25 декабря текущего года.

7.5. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ЗАЯВКА
НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ
ДОХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ПО ТАРИФАМ,
НЕ ОБЕСПЕЧИВАЮЩИМ ВОЗМЕЩЕНИЕ ИЗДЕРЖЕК

Организация Новомичуринского городского поселения (полное наименование) _____, в лице директора _____, действующего на основании _____, направляет на рассмотрение пакет документов на получение субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

Приложение:

- заверенная копия устава предприятия;
- бухгалтерская отчетность за предыдущий год и на последнюю отчетную дату (бухгалтерский баланс (форма N 1), отчет о прибыли и убытках (форма N 2) либо налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения);
- график работы бани;
- справка о количестве помывочных мест в бане;
- справка о количестве помывок в бане за предыдущий год и на последний отчетный период, в том числе количество помывок льготной категории граждан.

Директор предприятия _____

(наименование предприятия)
М.П.

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Приложение N 2
к Порядку

РАСЧЕТ

субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

(наименование предприятия)

за _____ 20__ год

Количество посещений (часов)	Размер утвержденного тарифа на одно посещение (руб./час)	Доход предприятия от предоставления банных услуг по утвержденному тарифу (руб.) (гр. 1 x гр. 2)	Размер экономически обоснованного (<*> тарифа на Банные услуги (руб./час)	Доход предприятия от предоставления банных услуг при применении экономически обоснованного (расчетного) тарифа (гр. 1 x гр. 4)	Размер субсидий, подлежащих возмещению из бюджета города (руб.) (гр. 5 - гр. 3)
1	2	3	4	5	6
Итого:					

<*> - устанавливается решением Совета депутатов Новомичуринского городского поселения

Руководитель предприятия _____
(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер _____

Муниципальный вестник № 11 от 14.02.2018г.
(подпись) (расшифровка)

М.П.