

# МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ  
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ И АДМИНИСТРАЦИИ НОВОМИЧУРИНСКОГО ГОРОДСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ

Адрес издателя и редакции: 391160, г. Новомичуринск, д.26 «Д»  
Распространяется бесплатно

Тираж 10 экз.  
октябрь 2021 года № 49

## ОФИЦИАЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

\*\*\*

*Утверждено решением конкурсной комиссии  
по проведению конкурса на замещение должности  
главы администрации муниципального образования –  
Новомичуринское городское поселение Пронского  
муниципального района Рязанской области  
от 28 октября 2021 года № 4*

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

#### **о проведении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области**

1. В соответствии с решением Совета депутатов Новомичуринского городского поселения от 21.10.2021 № 14, объявляется конкурс на замещение должности главы администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области.

2. С условиями конкурса (Положением о порядке и условиях проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области, утвержденным решением Совета депутатов Новомичуринского городского поселения от 01.06.2017 № 47 (в редакции от 25 сентября 2018 года № 61) можно ознакомиться на официальном сайте администрации Новомичуринского городского поселения в сети Интернет, а также в приемные часы работы конкурсной комиссии по адресу: Пронский район, г.Новомичуринск, д.26 «Д», 1-й этаж, кабинет № 1.

3. К участию в конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области допускается каждый гражданин Российской Федерации в возрасте не старше 65 лет, имеющий высшее образование.

4. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по

должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации по форме, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) несоответствия требованиям, предъявляемым к лицам, претендующим на замещение должности главы администрации федеральными законами, законами Рязанской области и муниципальным правовыми актами муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области;

5) при наличии оснований, предусмотренных пунктами 6, 7 части 1, частью 1.1 статьи 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

6) представления подложных документов или заведомо ложных сведений;

7) непредставления сведений или предоставления заведомо ложных сведений, предусмотренных подпунктами 10 и 11 пункта 1 статьи 4 Положения о порядке и условиях проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области, утвержденного решением Совета депутатов Новомичуринского городского поселения от 01.06.2017 № 47;

8) отказа претендента от участия в конкурсе после подачи заявления в конкурсную комиссию;

9) несвоевременного представления документов, представления их не в полном объеме или с нарушением правил оформления.

5. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

- 1) личное заявление по форме в соответствии с приложением к Положению о порядке и условиях проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично при предоставлении документов на конкурс);
- 4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 5) документ об образовании;
- 6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу по форме 001-ГС/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н;
- 10) уведомление о вручении или иные документы, подтверждающие направление Губернатору Рязанской области сведений, предусмотренных пунктом 4 Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими указанные должности, установленного Законом Рязанской области от 25.12.2017 № 105-ОЗ «О порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими указанные должности, и порядке проверки достоверности и полноты таких сведений. При отсутствии уведомления о вручении направление указанных в настоящем подпункте сведений подтверждается почтовой квитанцией, свидетельствующей о направлении соответствующих сведений с уведомлением о вручении, а если сведения доставлены непосредственно претендентом или нарочным - расписка (отметка) соответствующего должностного лица в получении направленных (врученных) сведений;
- 11) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» по форме,

утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р;

12) медицинское заключение об отсутствии медицинских показаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2011 № 989н;

13) письменное согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на частичные, временные ограничения его прав в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;

14) собственный проект основных направлений социального и экономического развития муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области, схему организации управления городским хозяйством с приложением структуры администрации муниципального образования с указанием ее количественного состава (указанные документы представляются в запечатанном конверте);

15) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Претендент имеет право по собственной инициативе представить иные документы.

Подлинники документов, указанные в подпунктах 5, 6, 7 и 8 настоящего пункта предоставляются с их копиями, которые заверяются секретарем конкурсной комиссии. В случае, если гражданином не были представлены копии документов, указанные в п.п. 3, 5, 6, 7, 8 настоящего пункта, секретарь конкурсной комиссии изготавливает с подлинников копии указанных документов самостоятельно, заверяет их и возвращает подлинники документов гражданину.

Предоставленные претендентом сведения могут быть проверены конкурсной комиссией в порядке, не противоречащем законодательству Российской Федерации. В случае установления конкурсной комиссией обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению претендента на муниципальную службу, или в случаях, предусмотренных Положением о порядке и условиях проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области, он информируется в письменной форме конкурсной комиссией о причинах отказа в допуске к участию в конкурсе в течение трех рабочих дней с момента принятия решения.

6. Начало приема документов: 15 часов 00 минут 01 ноября 2021 года.

Окончание приема документов: 10 часов 00 минут 20 ноября 2021 года.

Прием документов осуществляется секретарем конкурсной комиссии: понедельник, среда, пятница - с 15.00 до 17.00; вторник, четверг, суббота - с 08.00 до 10.00; в праздничные дни (4,5,6,7 ноября 2021 года) и в воскресенье прием документов не осуществляется; по адресу: Рязанская область, Пронский район, г.Новомичуринск, д.26 «Д», 1-й этаж, кабинет № 1, телефоны для справок (в часы приема): 8 (49141) 2-30-68.

7. Проведение конкурса (итоговое заседание конкурсной комиссии) состоится 30 ноября 2021 года в 14.00 часов по адресу: Рязанская область, Пронский район, г.Новомичуринск, д.26 «Д», 1-й этаж, кабинет № 1.

Вскрытие запечатанных конвертов с программами социально-экономического развития городского поселения каждого допущенного до участия в конкурсе претендента, заслушивание выступлений претендентов по основным направлениям социально-экономического развития муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области, предполагаемой схеме организации управления городским хозяйством, структуре администрации будет проводиться на открытом заседании конкурсной комиссии, которое состоится 30 ноября 2021 года в 12.00 часов.

Для подведения итогов и принятия решения о представлении претендентов в Совет депутатов муниципального образования – Новомичуринское го-

родское поселение Пронского муниципального района Рязанской области для назначения на должность главы администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области будет проведено закрытое заседание конкурсной комиссии.

8. Контактное лицо конкурсной комиссии Герасимова Оксана Алексеевна. Адрес местонахождения конкурсной комиссии: Рязанская область, Пронский район, г.Новомичуринск, д.26 «Д», 1-й этаж, кабинет № 1. Телефон конкурсной комиссии 8 (49141) 2-30-68.

9. Подробную информацию о конкурсе, порядке и форме подачи документов можно получить по адресу: Рязанская область, Пронский район, г.Новомичуринск, д.26 «Д», 1-й этаж, кабинет № 1, а также по телефону 8 (49141) 2-30-68 в часы приема документов.

10. Участники конкурса будут уведомлены о результатах конкурса в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня его завершения.

*Утвержден решением конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области от 28 октября 2021 года № 4*

ПРОЕКТ

## КОНТРАКТ

с главой администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области

г. Новомичуринск  
Пронского района Рязанской области

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное образование – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области, в лице главы муниципального образования \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального образования (далее - глава муниципального образования), с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_ (далее - глава администрации), с другой стороны, заключили настоящий контракт о нижеследующем.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий контракт регулирует отношения, возникшие в результате назначения по решению Совета депутатов Новомичуринского городского поселения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2021 г. главы администрации, связанные с исполнением последних обязанностей, предусмотренных Уставом муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области.

Показатели деятельности для главы администрации определяются Советом депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области (далее – Совет депутатов Новомичуринского городского поселения).

1.2. Контракт заключается на срок полномочий Совета депутатов Новомичуринского городского поселения, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы Совета депутатов Новомичуринского городского поселения нового созыва).

### 2. Общие условия контракта

2.1. Глава администрации при исполнении своих полномочий руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Рязанской области, Уставом муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2.2. На главу администрации как на муниципального служащего распространяется действие законодательства Российской Федерации о труде с особенностями, предусмотренными Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Рязанской области «О муниципальной службе в Рязанской области», в том числе нормы, предусматривающие:

1) неразглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, ставших известными ему в связи с исполнением им должностных обязанностей;

2) соблюдение норм служебной этики и правил внутреннего трудового распорядка, установленных в администрации муниципального образования;

3) представление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Рязанской области;

4) соблюдение ограничений и запретов, предусмотренных статьями 13, 14, 14.1 и 15 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2.3. Глава администрации:

1) подконтролен и подотчетен Совету депутатов Новомичуринского городского поселения;

2) представляет Совету депутатов Новомичуринского городского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов Новомичуринского городского поселения;

3) обеспечивает осуществление администрацией муниципального образования деятельности по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Рязанской области.

2.4. При осуществлении администрацией муниципального образования (далее - администрация) отдельных государственных полномочий, переданных ей федеральными и областными законами, глава администрации подотчетен органам государственной власти по вопросам, связанным с реализацией указанных полномочий.

2.5. Помещение, оргтехника, средства связи, транспортные средства, а также иное имущество, необходимое для исполнения обязанностей, предоставляются главе администрации в администрации муниципального образования. Финансовое обеспечение деятельности главы администрации осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования, предусмотренных на функционирование местной администрации.

2.6. Глава администрации принимает на себя обязательства по неразглашению доверенных сведений, составляющих государственную тайну, дает согласие на частичные, временные ограничения прав, которые могут касаться:

1) права на выезд из Российской Федерации на срок до 5 лет со дня последнего ознакомления со сведениями особой важности и совершенно секретными сведениями;

2) права на распространение сведений, составляющих государственную тайну, и на использование открытий и изобретений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну;

3) права на неприкосновенность частной жизни при проведении проверочных мероприятий в период оформления (переоформления) допуска к государственной тайне.

2.7. Глава администрации принимает на себя перед государством обязательства:

1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации о государственной тайне (с законодательством Российской Федерации о государственной тайне и перечнем информации, составляющей государственную тайну, глава администрации должен быть ознакомлен под роспись);

2) в случае принятия решения о временном ограничении его права на выезд из Российской Федерации в 5-дневный срок передать имеющийся заграничный паспорт на хранение в администрацию муниципального образования до истечения установленного срока ограничения его прав;

3) в полном объеме и своевременно информировать кадровое подразделение администрации муниципального образования об изменениях в анкетных и автобиографических данных и о возникновении оснований для отказа ему в допуске к государственной тайне, предусмотренных Законом Российской Федерации «О государственной тайне»;

4) представлять в установленном порядке в кадровое подразделение администрации муниципального образования документы об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, согласно перечню, утверждаемому федеральным органом государственной власти, уполномоченным в области здравоохранения и социального развития;

5) в случае попытки посторонних лиц получить информацию секретного характера немедленно сообщить об этом в режимно-секретное подразделение администрации муниципального образования или в органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации.

2.8. За разглашение сведений, составляющих государственную тайну, или утрату носителей сведений, составляющих государственную тайну, а также за нарушение режима секретности глава администрации несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Права и обязанности сторон

3.1. Глава муниципального образования:

1) предоставляет главе администрации работу в соответствии с условиями настоящего контракта;

2) обеспечивает необходимые условия труда для выполнения главой администрации обязанностей по настоящему контракту;

3) обеспечивает в отношении главы администрации как муниципального служащего соблюдение правовых, социальных и иных гарантий, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Рязанской области, Уставом муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципально-

го района Рязанской области.

3.2. Условия контракта в части осуществления главой администрации полномочий по решению вопросов местного значения утверждены решением Совета депутатов Новомичуринского городского поселения 21 октября 2021 г. № 17 «Об утверждении условий контракта для главы администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области».

3.2.1. Обязанности главы администрации в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения:

1) организует осуществление администрацией муниципального образования его полномочий по решению вопросов местного значения;

2) распоряжается имуществом, закрепленным за администрацией муниципального образования, в порядке и пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области, иными муниципальными правовыми актами;

3) совершает сделки от имени администрации муниципального образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области;

4) выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

5) представляет на утверждение в Совет депутатов Новомичуринского городского поселения структуру администрации муниципального образования, распределяет обязанности между своими заместителями в соответствии с Уставом муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами;

6) отчитывается о деятельности администрации муниципального образования в порядке и сроки, определенные Уставом муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области;

7) вносит на рассмотрение Совета депутатов Новомичуринского городского поселения решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

8) представляет на утверждение Совета депутатов Новомичуринского городского поселения проекты планов и программ социально-экономического развития муниципального образования, годовой отчет об исполнении местного бюджета;

9) вносит на рассмотрение Совета депутатов Новомичуринского городского поселения проекты решений об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов;

10) обеспечивает осуществление в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами полномочий администрации муниципального образования;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом муниципального образования, издает в пределах своей компетенции постановления и распоряжения.

3.2.2. Права главы администрации в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения:

1) вносит проекты муниципальных правовых актов, принимаемых Советом депутатов Новомичуринского городского поселения, главой муниципального образования;

2) вносит предложения о совершенствовании деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

3) запрашивает информацию (документы) от органов государственной власти, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

3.2.3. Глава администрации несет ответственность за ненадлежащее осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, Уставом муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области.

Глава администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

3.3. Условия контракта в части осуществления отдельных государственных полномочий, переданных местным администрациям федеральными законами и законами Рязанской области, утверждаются законом Рязанской области.

#### 4. Рабочее время и время отдыха

4.1. Главе администрации устанавливается ненормированный рабочий день.

4.2. Главе администрации предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней с правом его использования по частям с продолжительностью одной из частей не менее 14 рабочих дней (двух календарных недель) и дополнительного отпуска в соответствии со ст. 20 Закона Рязанской области от 17.10.2007 № 136-ОЗ «О муниципальной службе в Рязанской области». Время предоставления отпуска определяется по согласованию с главой муниципального образования.

#### 5. Денежное содержание (оплата труда)

5.1. Денежное содержание главы администрации определяется в соответствии с муниципальными правовыми актами, издаваемыми Советом депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Рязанской области.

5.2. Денежное содержание главы администрации состоит из должностного оклада согласно штатному расписанию (\_\_\_\_\_ рублей), а также надбавок, премий и материальной помощи, размер которых определяется в соответствии с Положением о денежном содержании муниципальных служащих муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области.

## 6. Изменение, прекращение контракта

6.1. Контракт с главой администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета депутатов Новомичуринского городского поселения или главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) Губернатора Рязанской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Рязанской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) главы администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Рязанской области.

6.2. Контракт с главой администрации может быть расторгнут также по основаниям для расторжения трудового договора, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также по основаниям для прекращения полномочий, установленным Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6.3. Контракт с главой администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Рязанской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

## 7. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему контракту стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области.

## 8. Прочие условия контракта

8.1. В обстоятельствах, не предусмотренных настоящим контрактом, стороны руководствуются действующими федеральными законами, законами Рязанской области, Уставом муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области.

8.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из сторон.

8.3. Настоящий контракт вступает в силу со дня его подписания.

## 9. Подписи и адреса сторон:

Глава муниципального образования -  
Новомичуринское городское поселение  
Пронского муниципального района Рязанской  
области,  
Председатель Совета депутатов муниципального  
образования – Новомичуринское городское поселе-  
ние  
Адрес: 391160, Рязанская область, Пронский район,  
г.Новомичуринск, д.26 «Д»

Глава администрации муниципального образования  
– Новомичуринское городское поселение Пронского  
муниципального района Рязанской области

Паспортные данные:

Адрес:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_