

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО ПРИ СКЛОНЕНИИ ЕГО К КОРРУПЦИОННЫМ ПРАВОНАРУШЕНИЯМ

Если вам предлагают взятку — необходимо отказать в получении взятки в вежливой форме, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться взяткодателем как готовность принять взятку.

Муниципальный служащий обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения обязан незамедлительно уведомить представителя нанимателя, органы прокуратуры, правоохранительные или другие компетентные органы.

В уведомлении, которое составляется в письменной форме, отражаются следующие сведения:

— ФИО, год и место рождения, место жительства, должность и контактный телефон служащего, направившего уведомление;

— подробные сведения о коррупционных правонарушениях, к совершению которых гражданского служащего склоняли;

— все известные сведения о лице, склоняющем (склонявшем) муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

— дата, время, место, способ и обстоятельства склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.

При нахождении в командировке, отпуске, вне места прохождения службы муниципальный служащий обязан уведомить представителя нанимателя незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения службы.

Невыполнение муниципальным служащим должностной (служебной) обязанности уведомления является правонарушением, влекущим его увольнение с муниципальной службы.

