

АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального образования – Новомичуринское городское поселение
Пронского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 июля 2019 года

№ 243

Об утверждении Положения о жилищной комиссии администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение

В целях повышения эффективности и качества деятельности администрации Новомичуринского городского поселения, руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования - Новомичуринское городское поселение, администрация муниципального образования - Новомичуринское городское поселение **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о жилищной комиссии администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Новомичуринского городского поселения от 16.02.2009 №31 «Об утверждении положения о жилищной комиссии администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования (обнародования).

4. Юридическому сектору администрации Новомичуринского городского поселения опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник».

5. Общему отделу администрации Новомичуринского городского поселения разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Новомичуринского городского поселения в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новомичуринского городского поселения.

Глава администрации
Новомичуринского городского поселения

Ю.Г. Иванов

Приложение
к постановлению администрации
Новомичуринского городского поселения
№ 243 от «22» июля 2019г.

Положение
о жилищной комиссии администрации муниципального образования –
Новомичуринское городское поселение

1. Общие положения

1.1. Жилищная комиссия администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным администрацией муниципального образования – Новомичуринское городское поселение.

1.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования – Новомичуринское городское поселение.

Комиссию возглавляет председатель - заместитель главы администрации Новомичуринского городского поселения.

В состав Комиссии входят представители отделов (секторов) администрации Новомичуринского городского поселения, общественных организаций, предприятий, организаций и учреждений.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, Законами Рязанской области, Постановлениями Правительства Рязанской области, Решениями Совета депутатов Новомичуринского городского поселения, постановлениями администрации Новомичуринского городского поселения, настоящим положением.

2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия рассматривает следующие вопросы:

- принятие на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- отказ в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- предоставление жилых помещений по договорам социального найма;
- предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире;

- ведение учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и граждан, принятых на учет до 1 марта 2005 года;

- ведение учета иных категорий граждан, нуждающихся в жилых помещениях и установленных федеральным и региональным законодательством;

- принятие на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда;

- снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда;

- отказ в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда;

- предоставление жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

- выдача согласия (отказа) нанимателям жилых помещений по договорам социального найма на вселение в занимаемые ими жилые помещения других граждан в соответствии с жилищным законодательством; на передачу жилого помещения (его части) в поднаем;

- рассмотрение писем, заявлений, жалоб граждан по жилищным вопросам, касающимся возникновения, осуществления, изменения, прекращения права владения, пользования, распоряжения жилыми помещениями муниципального жилищного фонда.

2.3. Предложения Комиссии носят рекомендательный характер.

2.4. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, секретарь Комиссии готовит проект постановления администрации Новомичуринского городского поселения и (или) проект ответа заявителю.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины постоянных членов Комиссии.

3.2. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

3.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.4. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

3.5. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к протоколу.

3.6. Хранение документации жилищной комиссии обеспечивает общий отдел администрации Новомичуринского городского поселения в соответствии с законодательством об архивном деле.

3.7. Начальник общего отдела администрации Новомичуринского городского поселения сообщает гражданину о результатах рассмотрения вопроса.

Рассылка: в дело – 1 экз.

Общий отдел – 1 экз.

Заместителю главы администрации – 1 экз.

Членам жилищной комиссии – 7 экз.

Колёкина Е.В., начальник общего отдела
