

Рязанская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального образования – Новомичуринское городское поселение
Пронского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 29 » мая 2020 года

№ 115

Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области.

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 6 п.8 Положения о бюджетном процессе в МО – Новомичуринское городское поселение, утвержденного решением Совета депутатов Новомичуринского городского поселения от 22.08.2008 г. № 85 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании – Новомичуринское городское поселение», в целях совершенствования системы регистрации и учета долговых обязательств МО – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального образования - Новомичуринское городское поселение.
2. Общему отделу администрации МО – Новомичуринское городское поселение (Колекина Е.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте МО – Новомичуринское городское поселение.
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020 года.
4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Новомичуринского
городского поселения

С.В.Клёнушкин

Согласовано:

Экономический сектор

_____ Аржанова А.Е.

Отдел бухгалтерского учета

_____ Мартынова Л.В.

Юридический сектор

_____ Алёхина О.В.

Сектор по имуществу

и земельному контролю

_____ Савинкина С.В.

Рассылка: в дело – 1 экз.

в отдел бухгалтерского учета – 1 экз.

И.В.Павлова – ведущий инспектор отдела бухгалтерского учета
тел. (49141) 4-31-84

Приложение
к постановлению
администрации муниципального
образования – Новомичуринское
городское поселение Пронского
муниципального района
Рязанской области
от «___» _____ 2020г. № _____

Порядок ведения муниципальной долговой книги
муниципального образования – Новомичуринское городское поселение
Пронского муниципального района

Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, определяет состав, процедуру ведения, сроки представления информации и отчетности о состоянии, движении муниципального долга муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района.

I. Общие положения

1. Муниципальный долг муниципального образования – Новомичуринское городское поселение - совокупность долговых обязательств муниципального образования - Новомичуринское городское поселение.

2. Муниципальные долговые обязательства муниципального образования - Новомичуринское городское поселение подлежат обязательному учету и регистрации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств муниципального образования - Новомичуринское городское поселение осуществляется в Долговой книге МО- Новомичуринское городское поселение (далее - Долговая книга).

4. В Долговую книгу вносятся сведения об объемах долговых обязательств МО- Новомичуринское городское поселение, в том числе:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам МО- Новомичуринское городское поселение;

2) объем основного долга по кредитам, полученным муниципальным образованием - Новомичуринское городское поселение;

3) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет муниципального образования - Новомичуринское городское поселение от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям, предоставленным муниципальным образованием - Новомичуринское городское поселение;

5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств муниципального образования - Новомичуринское городское

поселение

5. Ведение Долговой книги осуществляется отделом бухгалтерского учета администрации муниципального образования - Новомичуринское городское поселение в виде электронных реестров (таблиц), зафиксированных на первое число каждого месяца на бумажном носителе, по видам долговых обязательств и содержит общую информацию о параметрах муниципальных долговых обязательств. Форма ведения Долговой книги представлена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

6. Долговая книга хранится в виде электронных файлов в персональном компьютере лица, ответственного за ее ведение.

II. Порядок ведения Долговой книги

1. Долговая книга состоит из четырех разделов:

1) муниципальные ценные бумаги муниципального образования - Новомичуринское городское поселение;

2) бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет муниципального образования - Новомичуринское городское поселение от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредиты, полученные муниципальным образованием - Новомичуринское городское поселение от кредитных организаций;

4) муниципальные гарантии МО – Новомичуринское городское поселение.

2. Обязательными сведениями для внесения в Долговую книгу по каждому виду заимствований соответствующего раздела являются следующие: дата и номер регистрации в Долговой книге; дата, номер, наименование договора, соглашения; наименование кредитора, заемщика; наименование гаранта, принципала, бенефициара (при регистрации муниципальных гарантий МО – Новомичуринское городское поселение); объем долгового обязательства; процентная ставка; форма обеспечения долгового обязательства; целевое назначение долгового обязательства; сведения об исполнении долговых обязательств, об уплате процентных платежей; сведения об объеме долговых обязательств на начало и конец отчетного периода.

3. Дополнительно в Долговую книгу вносится информация, раскрывающая условия каждого вида заимствований.

4. Внутри разделов Долговой книги регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке.

5. Регистрационные записи в Долговой книге производятся на основании документов (оригиналов или заверенных копий, платежных документов, выписок со счета, актов сверки задолженности и других документов), подтверждающих возникновение долгового обязательства.

6. Информация о долговых обязательствах вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

7. После полного выполнения обязательств перед кредитором

производится списание долга в Долговой книге по данному долговому обязательству. Документы, подтверждающие погашение обязательств, представляются в финансово-казначейское управление администрации муниципального образования - Пронского муниципального района в трехдневный срок со дня погашения долгового обязательства.

8. В Долговой книге в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств.

9. Каждое долговое обязательство регистрируется отдельно и имеет регистрационный номер, который состоит из шести знаков: X-XX/XXX, где: X - порядковый номер раздела долговой книги; XX - две последние цифры года, в течение которого были подписаны документы по долговому обязательству; XXX - порядковый номер долгового обязательства в разделе Долговой книги.

10. Учет долговых обязательств МО – Новомичуринское городское поселение в Долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении. В случае наличия в составе муниципального долга долговых обязательств, выраженных в иностранной валюте, в Долговой книге фиксируются две суммы - сумма в валюте долга и ее рублевый эквивалент по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату расчета остатка муниципального долга.

11. Сводная аналитическая информация группируется по разделам с отражением объема долговых обязательств на начало отчетного периода, изменений долговых обязательств (привлечение, погашение), стоимости обслуживания, объема задолженности на отчетную дату по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

III. Предоставление информации и отчетности о состоянии и движении муниципального долга МО – Новомичуринское городское поселение

1. Отдел бухгалтерского учета администрации МО – Новомичуринское городское поселение на основании данных Долговой книги составляет ежемесячно отчет о состоянии и движении муниципального долга МО – Новомичуринское городское поселение. Отчет о состоянии и движении долга составляется в сроки составления отчета об исполнении бюджета МО - Новомичуринское городское поселение, установленные бюджетным законодательством Рязанской области.

2. Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной.

3. Пользователями информации, включенной в Долговую книгу, являются органы государственной власти Рязанской области, органы местного самоуправления Пронского муниципального района, органы местного самоуправления МО – Новомичуринское городское поселение и юридические лица в соответствии с их полномочиями.

4. Отдел бухгалтерского учета администрации муниципального образования - Новомичуринское городское поселение имеет право выдавать документ, подтверждающий регистрацию долга - выписку из Долговой книги.

Выписка из Долговой книги представляется на основании письменного запроса за подписью полномочного лица кредитора в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса.

5. Органы государственной власти Рязанской области, органы местного самоуправления Пронского муниципального района, органы местного самоуправления МО – Новомичуринское городское поселение и юридические лица получают справочную информацию из Долговой книги на основании письменного запроса с обоснованием запрашиваемой информации. Информация представляется в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса.

6. Выписка из долговой книги предоставляется по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

IV. Порядок хранения Долговой книги

1. Данные Долговой книги и информация, послужившая основанием для регистрации долгового обязательства в Долговой книге, хранятся в отделе бухгалтерского учета администрации муниципального образования - Новомичуринское городское поселение.