**ПРОЕКТ**

**Рязанская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**муниципального образования – Новомичуринское городское поселение**

**Пронского муниципального района**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 **«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года №\_\_\_\_\_\_**

О внесении изменений в постановление администрации МО -Новомичуринское городское поселение № 397 от 10 декабря 2018 г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

На основании закона Рязанской области №2-ОЗ от 11.02.2020 г. «О реализации на территории Рязанской области отдельных положений жилищного кодекса Российской Федерации в сфере предоставления малоимущим гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Рязанской области» и в соответствии с постановлением администрации Новомичуринского городского поселения от 15.02.2016 №48 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования – Новомичуринское городское поселение», администрация муниципального образования - Новомичуринское городское поселение **П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

 1. Внести изменения в постановление администрации МО -Новомичуринское городское поселение №397 от 10.12.2018 г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», изложив Приложение №1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» в новой редакции согласно Приложению к данному постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Юридическому сектору администрации Новомичуринского городского поселения опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник».

4. Общему отделу администрации Новомичуринского городского поселения разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Новомичуринского городского поселения в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава администрации

Новомичуринского городского поселения С.В. Клёнушкин

Согласовано:

Общий отдел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический сектор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рассылка:

В дело – 1 экз.

В общий отдел – 1 экз.

Исполнитель:

Клёмина Н.Н. – специалист 1 категории общего отдела

2-23-90

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение

|  |  |
| --- | --- |
| В | к постановлению администрацииМО – Новомичуринское городскоепоселениеот «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. №\_\_\_\_ Приложение №1 к Административному регламенту |
|  | (наименование органа местного самоуправления муниципального образования Рязанской области) |
| от |  | , |
| (фамилия, имя, отчество гражданина) |
| проживающего по адресу: |  |
|  |
|  |

Заявление

о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом

помещении, предоставляемом по договору социального найма

|  |
| --- |
| Прошу принять меня на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, по следующему(им) основанию(ям),  |
| предусмотренному(ым) пунктом(ами) |  | части 1 статьи 51 Жилищного кодекса  |
| Российской Федерации. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Состав семьи: |  | человек: |
| 1. Гражданин |  |
|  |
| (фамилия, имя, отчество, дата рождения) |
| 2. Супруг(а) |  |
|  |
| (фамилия, имя, отчество, дата рождения) |
| 3. |  |
|  |
| (степень родства или свойства по отношению к гражданину,фамилия, имя, отчество, дата рождения) |
| 4. |  |
|  |
| (степень родства или свойства по отношению к гражданину,фамилия, имя, отчество, дата рождения) |
| 5. |  |
|  |
| (степень родства или свойства по отношению к гражданину,фамилия, имя, отчество, дата рождения) |

К заявлению прилагаю следующие документы:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |
|  |  |
| Все уведомления прошу направлять на указанный выше почтовый адрес, на адрес  |
| электронной почты |  | @ |  | (нужное подчеркнуть). |

|  |  |
| --- | --- |
| Подпись гражданина |  |
| Подписи совершеннолетних членов семьи: |  |
|  | (И.О. Фамилия) |  |
|  | (И.О. Фамилия) |  |
|  | (И.О. Фамилия) |  |
|  | (И.О. Фамилия) |  |
|  | (И.О. Фамилия) |  |
|  |  |
| " |  | " |  | 20 |  | г. |
| Примечание: при заполнении заявления гражданин указывает одно или несколько оснований, по которым он просит поставить на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма. |
| Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам |
|  |  |
|  | (подпись специалиста) |
| Заявление и документы гражданина |  |
| зарегистрированы |  |
|  | (регистрационный номер заявления) |
| Принял |
|  |  |  |  |
|  | (дата, время приема заявления) |  | (подпись специалиста) |

-----------------------------------------------------------------------------------------------------

(линия отреза)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Заявление и документы гражданина |  |
|  |
| (регистрационный номер заявления) |
| Принял |  |
|  |  |  |  |
|  | (дата, время приема заявления) |  | (подпись специалиста) |