Отчетность в Минюст для некоммерческих организаций в 2020 (сроки сдачи)

Абсолютно все коммерческие предприятия, которые осуществляют свою деятельность на территории Российской Федерации, должны отчитываться перед государственными органами. Данная процедура дает возможность контролировать работу каждой организации, а также составлять реальную статистику, которая служит основанием для формирования законодательной политики государства в целом. Однако, при этом необходимо определить каким образом осуществляется деятельность некоммерческих организаций и каким образом они должны отчитываться о своей деятельности.

Некоммерческая организация — это субъект, деятельность которого не направлена на получение прибыли. Основным отличием от коммерческих предприятий является то, что доходы в данном субъекте не подлежат справедливому распределению. Деятельность таких организаций регламентируется основным документом — Уставом. Как и коммерческие предприятия, НКО имеют расчетный счет в банке, печать, срок их функционирования не ограничен. В основные обязанности НКО входит сдача отчетности в установленные законодательством сроки.

Отчеты, предоставляемые НКО в Минюст

Одним из государственных органов, перед которыми обязаны отчитываться НКО о проделанной работе, является Минюст России. Составление таких отчетов преследует две основные цели:

- 1.Информирование о деятельности НКО в целом за прошлый календарный год.
- 2.Информирование о конкретных ситуациях, на которые были потрачены полученные инвестированные средства.
- В целом существует три формы отчетов, предоставляемых в Минюст:
- №OH0001,
- №OH0002,
- №OH0003.

Причем стоит отметить, что первая и вторая формы являются обязательными для всех НКО. В отношении последней формы необходимо уточнить, что она является упрощенной и подлежит предоставлению теми НКО, которые соблюдают следующие условия:

- в состав учредителей/руководителей/участников организации не входят иностранные граждане и юридические лица, а также лица без гражданства;

- в течение отчётного периода не было финансовых/имущественных поступлений в бюджет НКО со стороны граждан/организаций иностранного государства;
- общие поступления в бюджеты НКО не превысили 3 000 000 рублей по итогам прошедшего года.

Данная форма подается совместно с уведомлением о продолжении деятельности и является приемлемой для всех видов некоммерческих организаций.

Бланки всех форм отчетности можно скачать с официального сайта Министерства Юстиции Российской Федерации.

Принципы, в соответствии с которыми составляются отчеты в Минюст

При составлении отчетов в Минюст России руководители НКО должны придерживаться следующих принципов:

<u>№</u> п/п	Наименование	принципа. Суть принципа.
1.	Достоверность.	Все отчеты, предоставляемые руководство НКО должны формироваться исходя из информации, которая получена из существующих организационных (для отчёта об учредительном составе) и бухгалтерских документов.
2.	Краткость.	Информация должна быть изложена четко и ясно, при этом отражать суть происходивших процессов и завершённых операций без излишней детализации.
3.	Точность.	Информация, которая подлежит предоставлению в Минюст содержится в перечне, находящемся на их официальном сайте. Самостоятельное увеличение количества информации не приветствуется.
4.	Соответствие форм.	Отчеты, предоставляемые в Минюст должны быть составлены на официальных бланках (либо в онлайн-форме на официальном сайте), поданы в соответствующие отделения и в установленный срок.

При этом часто руководство НКО допускает ошибки, самыми распространенными из которых являются:

- предоставление не полного пакета документов;
- противоречивые данные, указанные в формах OH0001 и OH0002 в сравнении с информацией ведомственного реестра;
- не заполнена форма OH0002, несмотря на то, что деятельность фактически велась (проводились мероприятия, указания на которые есть в первой форме либо ведомственном реестре);

- в пунктах 1, 2 формы OH0002 вместо расходов НКО указаны инвестиции (поступившие средства);
- технические ошибки: незаверенные, несшитые, непронумерованные страницы;
- наличие указаний о расходовании нецелевых средств без указания на их источники (в форме OH0001 указаны только целевые поступления).

Зачастую указанные неточности являются результатом поспешного заполнения бланков и невнимательности заполняющего.

Порядок и сроки сдачи отчетности

В соответствие с действующим законодательством все НКО обязаны ежегодно предоставлять отчеты в Министерство Юстиций одним из предложенных способов:

1. размещение полного перечня отчётов о своей деятельности (за исключением персональной информации членов и руководителей организации) в одном из средств массовой информации, в том числе на собственном веб-ресурсе (при наличии такового);

2.личная либо почтовая доставка отчётов в Минюст России;

3.публикация отчётов, а также информации о своей деятельности на специализированном портале официального сайта уполномоченного государственного органа – Министерства Юстиции.

Все вышеперечисленные способы предоставления отчетности имеет одинаковую юридическую силу и абсолютно равнозначно могут быть использованы организацией.

Важно! Для всех НКО, вне зависимости от того, используют они упрощённую форму отчётности или нет, установлены одни сроки подачи документов — до 15 апреля года, следующего за отчётным периодом. В случае не предоставления годовой или квартальной отчетности в установленный срок, организация будет привлечена к налоговой ответственности в виде штрафа.

Способы предоставления электронной отчётности

Как указывалось выше, некоммерческие организации имеют право на сдачу отчетности как в печатной, так и в электронной формах. Причем если опираться на существующие прогнозы, в ближайшее время все НКО будут переведены на единый способ сдачи отчетности — электронный документооборот с государственными органами. Для предоставления отчета в Министерство Юстиции в электронной форме необходимо сначала зарегистрироваться на официальном сайте, затем войти в свой личный кабинет профиля. Именно здесь существует возможность указать информацию о представляемом вами НКО и подать отчёты одним из имеющихся способов:

1.Загрузить уже составленный отчет в формате MSExcel.

2.Заполнить вручную онлайн-форму отчета.

Все необходимые бланки и формы для заполнения на компьютере также есть в личном кабинете. Впервые данный сервис был запущен в 2010 году. Так что, на данный момент, он полностью проработан и работает стабильно, экономя время и силы многих бухгалтеров.

Распространенные ошибки по заданной теме.

Ошибка №1. Отчет ОН0003 не обязателен....

Отчет по форме ОН0003 является самостоятельным документом, сдается совместно с уведомлением о продолжении деятельности и обязателен к сдаче при соблюдении следующих условий:

- в состав учредителей/руководителей/участников организации не входят иностранные граждане и юридические лица, а также лица без гражданства;
- в течение отчётного периода не было финансовых/имущественных поступлений в бюджет НКО со стороны граждан/организаций иностранного государства;
- общие поступления в бюджеты НКО не превысили 3 000 000 рублей по итогам прошедшего года.

Ошибка №2. Ответственность за несвоевременное предоставление отчетности некоммерческими организациями отсутствует....

В случае не предоставления годовой или квартальной отчетности в установленный срок, организация будет привлечена к налоговой ответственности в виде штрафа.

Актуальные вопросы по заданной теме.

Вопрос №1.

В какой срок некоммерческая организация должна предоставить отчет в Министерство Юстиции Российской Федерации?

Ответ: Для всех НКО, вне зависимости от того, используют они упрощённую форму отчётности или нет, установлены одни сроки подачи документов — до 15 апреля года, следующего за отчётным периодом.

Вопрос №2.

Каким образом можно сдать отчет в Минюст в электронной форме?

Ответ: Для предоставления отчета в Министерство Юстиции в электронной форме необходимо сначала зарегистрироваться на официальном сайте, затем войти в свой личный кабинет профиля. Именно здесь существует возможность указать информацию о представляемом вами НКО и подать отчёты одним из имеющихся способов:

- 1.Загрузить уже составленный отчет в формате MSExcel.
- 2.Заполнить вручную онлайн-форму отчета.