

РЯЗАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование – Новомичуринское городское поселение
Пронского муниципального района

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

23 августа 2022 года

г. Новомичуринск

№ 68

**Об утверждении Положения об аппарате Совета депутатов
муниципального образования – Новомичуринское городское поселение
Пронского муниципального района Рязанской области**

Руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района, Совет депутатов Новомичуринского городского поселения

решил:

1. Утвердить Положение об аппарате Совета депутатов муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Решение Совета депутатов муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского района от 15.01.2009 № 119 «Об утверждении Положения об аппарате Совета депутатов Новомичуринского городского поселения» признать утратившими силу.

3. Направить настоящее решение в администрацию муниципального образования - Новомичуринское городское поселение.

4. Копию решения направить в прокуратуру Пронского района.

5. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации Новомичуринского городского поселения в сети «Интернет».

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования -
Новомичуринское городское поселение,
председатель Совета депутатов
муниципального образования -
Новомичуринское городское поселение

А.А.Соболев

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АППАРАТЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ - НОВОМИЧУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПРОНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Аппарат Совета депутатов муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области (далее - Аппарат) является постоянно действующим органом, осуществляющим организационное, правовое, документальное, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности депутатов Совета депутатов муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области (далее - Совет депутатов), постоянных и временных комиссий, председателя, заместителя председателя Совета депутатов.

1.2. Аппарат осуществляет свою деятельность во взаимодействии с аппаратом Рязанской областной Думы, Правительством Рязанской области, Думой муниципального образования – Пронский муниципальный район, администрацией муниципального образования - Пронский муниципальный район, администрацией муниципального образования – Новомичуринское городское поселение, органами местного самоуправления, а также с иными организациями различных форм собственности.

1.3. В своей деятельности сотрудники Аппарата руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами и федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Рязанской области, постановлениями Рязанской областной Думы, Уставом муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области, решениями и распоряжениями Совета депутатов, распоряжениями председателя Совета депутатов, настоящим Положением.

2. Организационная деятельность Аппарата

2.1. В состав Аппарата входят:

- ведущий специалист - муниципальный служащий, должность которого устанавливается в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Рязанской области;
- работники, не являющиеся муниципальными служащими, осуществляющие техническое обеспечение и обслуживание деятельности Аппарата.

2.2. Ведущий специалист осуществляет свою деятельность под руководством председателя Совета депутатов.

2.3. Ведущий специалист осуществляет общее руководство Аппаратом, обеспечивает выполнение правил внутреннего распорядка, несет ответственность за выполнение возложенных на Аппарат функций.

2.4. Ведущий специалист:

- осуществляет организационное, информационное, правовое, кадровое, материально-

техническое обеспечение деятельности Совета депутатов, его рабочих органов и депутатов;

- участвует в разработке проектов решений Совета депутатов, подготовке экспертных и аналитических документов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов и направляемых в администрацию муниципального образования - Новомичуринское городское поселение, учреждения и организации;

- осуществляет подготовку заседаний Совета депутатов;

- обеспечивает своевременное ознакомление депутатов с проектами решений, а также с другими материалами, оформляет протоколы и другие материалы заседаний Совета депутатов, учитывает депутатские запросы, высказанные замечания, предложения, своевременно дорабатывает и редактирует принятые Советом депутатов решения;

- оказывает депутатам Совета депутатов методическую, организационную и консультационную помощь;

- организывает прием граждан депутатами;

- обеспечивает взаимодействие Совета депутатов с общественными организациями, движениями, политическими партиями и средствами массовой информации;

- обеспечивает соответствие нормативно-правовых актов Совета депутатов, распоряжений председателя Совета депутатов действующему законодательству;

- разрабатывает и участвует в подготовке документов правового характера;

- организует сбор, обработку и хранение информации, необходимой для эффективной нормотворческой деятельности депутатов Совета депутатов;

- осуществляет ведение делопроизводства в Совете депутатов, прием и регистрацию поступающих документов, обращений граждан, передает их по назначению, осуществляет контроль за прохождением всей корреспонденции, своевременным исполнением документов;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3. Структура Аппарата

3.1. Структура и штатная численность Аппарата утверждается Советом депутатов.

3.2. Обязанности сотрудников Аппарата и степень их ответственности устанавливаются должностными инструкциями.

3.3. Штатное расписание утверждается распоряжением председателя Совета депутатов.

4. Сотрудники Аппарата

4.1. Должностные обязанности, права и ответственность сотрудников Аппарата определяются Трудовым кодексом Российской Федерации, а также должностными инструкциями и настоящим Положением.

4.2. Условия труда сотрудников и социально-бытовое, медицинское обеспечение сотрудников Аппарата определяются законодательством Российской Федерации о труде.

4.3. Сотрудники Аппарата назначаются и освобождаются от должности председателем Совета депутатов.