

РЯЗАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование – Новомичуринское городское поселение
Пронского муниципального района

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

23 ноября 2021 года

г. Новомичуринск

№ 22

Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области на реализацию инициативного проекта

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области, рассмотрев модельный нормативный правовой акт, представленный прокуратурой Пронского района, Совет депутатов Новомичуринского городского поселения

решил:

1. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области на реализацию инициативного проекта, согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение в администрацию муниципального образования - Новомичуринское городское поселение.
3. Копию решения направить в прокуратуру Пронского района.
4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Муниципальный вестник», разместить на официальном сайте администрации муниципального образования - Новомичуринское городское поселение в сети Интернет.
5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования –
Новомичуринское городское поселение,
председатель Совета депутатов
муниципального образования –
Новомичуринское городское поселение

А.А.Соболев

**ПОРЯДОК
РАСЧЕТА И ВОЗВРАТА СУММ ИНИЦИАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ
ВОЗВРАТУ ЛИЦАМ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОРГАНИЗАЦИЯМ), ОСУЩЕСТВИВШИМ ИХ
ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ В БЮДЖЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
НОВОМИЧУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПРОНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
НА РЕАЛИЗАЦИЮ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА
(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

1. Настоящий Порядок определяет сроки и процедуры расчета и возврата сумм инициативных платежей, внесенных в бюджет муниципального образования – Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области, гражданами, индивидуальными предпринимателями и образованными в соответствии с законодательством Российской Федерации юридическими лицами на добровольной основе в целях реализации конкретного инициативного проекта.

2. Возврат сумм инициативных платежей, внесенных в местный бюджет гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами (далее - инициативные платежи, подлежащие возврату) осуществляется в случаях:

- если инициативный проект не был реализован в установленный срок реализации;
- наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях его реализации.

3. Применительно к настоящему Порядку под нереализованным инициативным проектом понимается инициативный проект, выполненный к моменту истечения срока его реализации, менее чем на 70%.

4. Размер денежных средств, подлежащих возврату инициаторам проекта, рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

5. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта администрация Новомичуринского городского поселения, осуществляющая учет инициативных платежей:

- производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату;
- направляет инициатору (представителю инициатора) нереализованного проекта уведомление о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату (далее - уведомление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

В уведомлении должны содержаться сведения о сумме инициативных платежей, подлежащих возврату, а также о праве инициатора (представителя инициатора) проекта подать заявление о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Заявление о возврате платежей подается лицом, перечислившим инициативный платеж (далее - плательщик), в администрацию Новомичуринского городского поселения. Заявление о возврате платежей может быть подано в течение финансового года со дня внесения инициативных платежей.

В случае реорганизации или ликвидации, смерти лица, осуществившего платеж, заявление о возврате денежных средств может быть подано правопреемником плательщика с приложением документов, подтверждающих принятие обязательств плательщика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению о возврате платежей прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);

- документ, подтверждающий полномочия (в случае, если с заявлением обращается представитель инициатора проекта);
- копии платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей;
- сведения о банковских реквизитах для перечисления возврата сумм инициативных платежей.

7. Администрации Новомичуринского городского поселения, осуществляющая учет инициативных платежей, в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет возврат денежных средств.

8. Инициаторы проекта вправе отказаться от возврата платежей.

9. Заявление об отказе от платежей подается лицом, перечислившим инициативный платеж (далее - плательщик), в администрацию Новомичуринского городского поселения согласно приложению № 3.

10. Отказной платеж может быть направлен на реализацию необходимых дополнительных мероприятий в рамках конкретного инициативного проекта либо направлен на другой инициативный проект.

11. При отказе от платежей, Согласительная комиссия (постоянно действующий коллегиальный орган администрации Новомичуринского городского поселения) составляет протокол об отказе от платежей.

Приложение № 1
к Порядку расчета и возврата сумм
инициативных платежей, подлежащих
возврату лицам (в том числе организациям),
осуществившим их перечисление в бюджет
муниципального образования - Новомичуринское
городское поселение Пронского муниципального
района Рязанской области на реализацию
инициативного проекта

*(Ф.И.О. (либо наименование) инициатора проекта,
Ф.И.О. представителя инициатора проекта (при наличии), его адрес*

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области на реализацию инициативного проекта, утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования - Новомичуринское городское поселение Пронского муниципального района Рязанской области от _____ № _____, в рамках реализации инициативного проекта

(наименование инициативного проекта)

срок реализации, которого истек _____,
(дата окончания срока реализации инициативного проекта)

в связи с

(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован, либо наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)

администрация Новомичуринского городского поселения уведомляет Вас о возможности обратиться с заявлением о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату, в размере _____ рублей.
(сумма)

Глава администрации

Новомичуринского городского поселения _____

(подпись)

(расшифровка подписи, дата)

Приложение № 2
к Порядку расчета и возврата сумм
инициативных платежей, подлежащих
возврату лицам (в том числе организациям),
осуществившим их перечисление в бюджет
муниципального образования - Новомичуринское
городское поселение Пронского муниципального
района Рязанской области на реализацию
инициативного проекта

В администрацию Новомичуринского
городского поселения

от _____

(Ф.И.О. (либо наименование) инициатора проекта,
Ф.И.О. представителя инициатора проекта
(при наличии), документ, удостоверяющий личность
инициатора проекта либо документ, подтверждающий
полномочия представителя инициатора проекта,
почтовый адрес инициатора проекта
(для юридических лиц - и юридический адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании уведомления администрации Новомичуринского городского поселения
от _____ о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату, прошу
вернуть сумму инициативных платежей в размере _____ рублей,
подлежащих возврату в рамках реализации инициативного проекта

(наименование инициативного проекта)

в связи с _____
(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован, либо наличие остатка
инициативных платежей по итогам реализации проекта)

на расчетный счет: _____

Банк: _____

БИК: _____

К/счет: _____

Инициатор проекта (представитель инициатора):

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Заявление принято " ____ " _____ 20 ____ г.

Должностное лицо,

ответственное за прием заявления _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку расчета и возврата сумм
инициативных платежей, подлежащих
возврату лицам (в том числе организациям),
осуществившим их перечисление в бюджет
муниципального образования - Новомичуринское
городское поселение Пронского муниципального
района Рязанской области на реализацию
инициативного проекта

В администрацию Новомичуринского
городского поселения
от _____

(Ф.И.О. (либо наименование) инициатора проекта,
Ф.И.О. представителя инициатора проекта
(при наличии), документ, удостоверяющий личность
инициатора проекта либо документ, подтверждающий
полномочия представителя инициатора проекта,
почтовый адрес инициатора проекта
(для юридических лиц - и юридический адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании уведомления администрации Новомичуринского городского поселения от _____ о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату, прошу сумму инициативных платежей в размере _____ рублей, подлежащих возврату в рамках реализации инициативного проекта

(наименование инициативного проекта)

направить на реализацию необходимых дополнительных мероприятий в рамках конкретного инициативного проекта, либо направить на другой инициативный проект.

Инициатор проекта (представитель инициатора):

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 __ г.

Заявление принято " ____ " _____ 20 __ г.

Должностное лицо,

ответственное за прием заявления _____

(подпись)

(расшифровка подписи)